

**ZARZĄDZENIE NR 714/2022**  
**WÓJTA GMINY PRZECHELEWO**  
**z dnia 26 września 2022 r.**

**w sprawie upoważnienia pracownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Przechlewie do prowadzenia postępowań w sprawach przyznania dodatku mieszkaniowego oraz dodatku energetycznego z wyłączeniem do wydawania w tych sprawach decyzji administracyjnych**

na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2022 r., poz. 559 ze zmianami), art. 7 ust. 1 a ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. o dodatkach mieszkaniowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2021, poz. 2021 ze zmianami) oraz art. 5d ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - prawo energetyczne (tekst jednolity: Dz. U. z 2022, poz. 1385 ze zmianami) na wniosek Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Przechlewie zarządzam co następuje:

**§ 1.1.** Upoważniam pracownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Przechlewie panią Joannę Zielińską do prowadzenia postępowań w sprawach przyznania dodatku mieszkaniowego, według zasad zawartych w ustawie o dodatkach mieszkaniowych z wyłączeniem do wydawania w tych sprawach decyzji administracyjnych.

2. Upoważniam pracownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Przechlewie panią Beatę Gatz do prowadzenia postępowań w sprawach przyznania dodatku mieszkaniowego, według zasad zawartych w ustawie o dodatkach mieszkaniowych z wyłączeniem do wydawania w tych sprawach decyzji administracyjnych.

**§ 2.1.** Upoważniam pracownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Przechlewie panią Joannę Zielińską do prowadzenia postępowań w sprawach przyznania zryczałtowanego dodatku energetycznego, według zasad zawartych w ustawie o prawo energetyczne z wyłączeniem do wydawania w tych sprawach decyzji administracyjnych.

2. Upoważniam pracownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Przechlewie panią Beatę Gatz do prowadzenia postępowań w sprawach przyznania zryczałtowanego dodatku energetycznego, według zasad zawartych w ustawie o prawo energetyczne z wyłączeniem do wydawania w tych sprawach decyzji administracyjnych.

**§ 3.** Upoważnienie traci moc z chwilą rozwiązania lub wygaśnięcia stosunku pracy albo z chwilą cofnięcia (odwołania) upoważnienia.

**§ 4.** Wykonanie Zarządzenia powierza się Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Przechlewie.

**§ 5.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Wójt Gminy Przechlewo**  
**mgr Krzysztof Michałowski**