

**UCHWAŁA NR 158/XXXII/2012**  
**RADA GMINY PRZECHLEWO**  
**z dnia 20 grudnia 2012 roku.**

w sprawie ustalenia wykazu wydatków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego 2012

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (jednolity tekst Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz na podstawie art. 263 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157 poz. 1240 z późn. zm.)

**RADA GMINY UCHWAŁA**  
**CO NASTĘPUJE:**

§ 1

- 1.Ustala się wykaz wydatków bieżących oraz termin dokonania wydatków ,  
których niezrealizowane planowane kwoty nie wygasają z upływem roku budżetowego 2012 zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.
- 2.Ustala się plan finansowy wydatków o których mowa w § 1 ust. 1 zgodnie z załącznikiem numer 2 do niniejszej uchwały.

§ 2

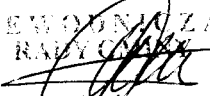
Środki finansowe niewykorzystane w określonym w załączniku terminie podlegają przekazaniu na dochody budżetu Gminy.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega opublikowaniu w biuletynie informacji publicznej.

PRZEWODNICZĄCY  
  
Miroslav Czarniecki

Załącznik Nr 1  
do Uchwały Nr 158/XXXII/2012  
Rady Gminy w Przechlewie  
z dnia.20 grudnia 2012 r.

## WYKAZ WYDATKÓW , KTÓRE NIE WYGASAJĄ Z UPŁYWEM ROKU 2012.

### 1.Wydatki bieżące :

- Sporządzenie projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu położonego w obrębie geodezyjnym Przechlewo ,Gmina Przechlewo,obejmującego fragment ulicy Człuchowskiej w Przechlewie - ostateczny termin realizacji **30 czerwca 2013 roku.**

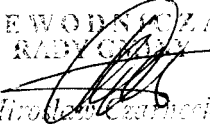
PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY

*Mirosław Czarniecki*

Załącznik Nr 2  
do Uchwały Nr 158/XXXII/2012  
Rady Gminy w Przechlewie  
z dnia 20 grudnia 2012 r.

**Plan finansowy  
wydatków, które nie wygasają  
z upływem roku budżetowego 2012**

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Kwota wydatków ogółem	w tym : wydatki majątkowe
<b>710</b>			<b>Działalność usługowa</b>	<b>31.040</b>	<b>0</b>
	71004		Plany zagospodarowania przestrzennego	31.040	0
		4300	Zakup usług pozostałych	31.040	0

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY  
  
Mirosław Czajkowski

**Uchwała Nr 159/XXXII/2012**

**Rady Gminy Przechlewo**

**z dnia 20 grudnia 2012 r.**

**w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Przechlewo**

Na podstawie art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (j.t. Dz.U. 2012. poz. 391) oraz art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), po zasięgnięciu opinii Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Człuchowie

Rada Gminy Przechlewo uchwala, co następuje:

**§ 1**

Uchwała Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Przechlewo, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2**

Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc Uchwała Nr 26/V/2007 Rady Gminy Przechlewo z dnia 05 lutego 2007r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Przechlewo oraz uchwała Nr 38/VI/2007 Rady Gminy Przechlewo z dnia 19 marca 2007r. w sprawie zmiany Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Przechlewo.

**§ 3**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Przechlewo.

**§ 4**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

PRZEWODNICĄCY  
RADY GMINY

*Mirosław Czarniecki*

Załącznik Nr 1 do Uchwały Rady  
Gminy Przechlewo  
Nr 159/XXXII/2012  
z dnia 20 grudnia 2012 r.

**REGULAMIN  
UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU  
NA TERENIE GMINY PRZECHLEWO**

**Rozdział 1  
Postanowienia ogólne**

§ 1.

Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości położonych w granicach administracyjnych gminy Przechlewo, dotyczące:

- 1) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:
  - a) prowadzenie we wskazanym zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych, w tym powstających w gospodarstwach domowych przeterminowanych leków i chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz zużytych opon, a także odpadów zielonych,
  - b) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
  - c) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniemi i warsztatami naprawczymi;
- 2) rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych urządzeń i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu:
  - a) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach,
  - b) liczby osób korzystających z tych pojemników;
- 3) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 4) innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami;
- 5) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
- 6) wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
- 7) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

§ 2.

Treść Regulaminu pozostaje w ścisłym związku z pojęciami i definicjami zawartymi w ustawach:

- 1) o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z dnia 13 września 1996r.,
- 2) o odpadach z dnia 21 kwietnia 2001r.,
- 3) o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym z dnia 29 lipca 2005r.,
- 4) o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich z dnia 29 czerwca 2007r.,
- 5) o ochronie zwierząt z dnia 21 sierpnia 1997r.,

## **Rozdział 2**

### **Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości**

#### § 3.

1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do prowadzenia selektywnego zbierania, a odbierający odpady do selektywnego odbierania odpadów obejmujących:

- 1) szkło,
- 2) papier, tworzywa sztuczne, metale oraz opakowania wielomateriałowe,
- 3) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 4) meble i inne odpady wielkogabarytowe a także zużyte opony,
- 5) powstające w gospodarstwach domowych przeterminowane leki i chemikalia oraz zużyte baterie i akumulatory,
- 6) komunalne odpady zielone ulegające biodegradacji,
- 7) odpady budowlane i rozbiórkowe.

2. Odpady, o których mowa w ust.1 należy odbierać z częstotliwością określoną w rozdziale 4.

#### § 4.

1. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służącej do użytku publicznego, w ty z chodników położonych wzdłuż należącej do niego nieruchomości w sposób obejmujący:

- 1) uprzątnięcie mechaniczne lub ręczne,
  - 2) usunięcie za pomocą środków chemicznych prawnie dopuszczonych do tego celu.
2. Uprzątnięcie śniegu lub lodu z części nieruchomości, o której mowa w ust. 1, powinno nastąpić co najmniej w 2/3 jej szerokości, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Jeżeli przy chodniku wyznaczone jest przejście dla pieszych, na wysokości tego przejścia chodnik należy oczyszczać na całej szerokości.

4. Właściciel nieruchomości ma obowiązek uprzątnąć zanieczyszczenia wskazane w ust. 1 w sposób niezanieczyszczający jezdni i dróg dla rowerów, a w przypadku usuwania śniegu lub lodu z użyciem środków określonych w ust. 1 pkt 2, w sposób uniemożliwiający przedostanie się tych środków do układu korzeniowego roślin.

#### § 5.

1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się wyłącznie na własnej posesji przy użyciu środków ulegających biodegradacji lub czystej wody bez detergentów.

2. Mycie pojazdów na własnej posesji może być dokonywane wyłącznie w części obejmującej nadwozie pojazdu.

3. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi może odbywać się wyłącznie w zakresie obejmującym drobne naprawy własnych samochodów oraz pod warunkiem:

- 1) nie powodowania uciążliwości dla właścicieli sąsiednich nieruchomości oraz negatywnego oddziaływania na środowisko w tym emisji hałasu lub spalin,
- 2) gromadzenia powstających odpadów w urządzeniach do tego przeznaczonych,
- 3) zabezpieczenia przed przedostawaniem się płynów samochodowych do środowiska.

### **Rozdział 3**

#### **Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym**

##### **§ 6.**

1. W celu realizacji obowiązku utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości zlokalizowanych na terenie Gminy stosować można:

- 1) worki co najmniej 35 litrowe wykonane folii polietylenowych LDPE lub HDPE o grubości dostosowanej do ilości i rodzaju odpadów, wykluczającej rozerwanie się worka,
- 2) worki o minimalnej pojemności 500 litrów wykonane z tkaniny foliowanej lub niefoliowanej - do zbierania odpadów budowlanych i rozbiórkowych,
- 3) pojemnik 60 litrowy wykonany z tworzywa sztucznego,
- 4) pojemnik 120 litrowy wykonany z tworzywa sztucznego z 2 kółkami,
- 5) pojemnik 240 litrowy wykonany z tworzywa sztucznego z 2 kółkami,
- 6) pojemnik 360 litrowy wykonany z tworzywa sztucznego z 2 kółkami,
- 7) pojemnik 660 litrowy wykonany z tworzywa sztucznego z 4 kółkami,
- 8) pojemnik 110 litrowy wykonany z metalu,
- 9) pojemnik 1100 litrowy wykonany z metalu lub tworzywa sztucznego z 4 kółkami,
- 10) pojemnik 6000 litrowy wykonany z metalu, kryty lub odkryty,
- 11) pojemnik 7500 litrowy wykonany z metalu, kryty lub odkryty,
- 12) pojemnik 10000 litrowy wykonany z metalu, kryty lub odkryty,

2. Worki, pojemniki metalowe i z tworzywa sztucznego określone w ust. 1, przeznaczone do gromadzenia odpadów zmieszanych oraz przeznaczone do gromadzenia odpadów określonych w §3 ust 2 pkt 1, 2 i 6 powinny być utrzymane w kolorze:

- 1) żółtym, w zakresie obejmującym pojemniki do gromadzenia papieru, tworzyw sztucznych, metali i opakowań wielomateriałowych,
- 2) zielonym, w zakresie obejmującym pojemniki do gromadzenia szkła,
- 3) brązowym, w zakresie obejmującym pojemniki do gromadzenia odpadów zielonych,
- 4) czarnym, w zakresie obejmującym pojemniki do gromadzenia komunalnych odpadów zmieszanych.

3. Pojemniki, o których mowa w ust. 1 pkt 3-8 powinny posiadać konstrukcję umożliwiającą ich opróżnianie grzebieniowym lub widłowym mechanizmem załadowniczym pojazdów odbierających odpady.

4. W okresie do 30.06.2016 roku dopuszcza się stosowanie pojemników w kolorach innych niż wskazane w ust. 2.

5. Na pojemnikach o których mowa w ust. 1-3 umieszcza się w widocznym miejscu niezmywalną naklejkę o formacie minimalnym A4, w kolorze odpowiednim dla danego rodzaju odpadu określonym w ust. 2, napis:

- 1) „PAPIER I TWORZYWA SZTUCZNE” – wykonany widoczną czcionką w przypadku pojemnika na odpady określone w ust. 2 pkt 1
- 2) „SZKŁO” - wykonany widoczną czcionką w przypadku pojemnika na odpady określone w ust. 2 pkt 2,
- 3) „ODPADY ZIELONE” - wykonany widoczną czcionką w przypadku pojemnika na odpady określone w ust. 2 pkt 3
- 4) „ODPADY ZMIESZANE” – wykonany widoczną czcionką w przypadku pojemnika na odpady określone w ust. 2 pkt 4.

6. Zbieranie komunalnych odpadów zmieszanych następuje w pojemnikach, o których mowa w ust. 1 pkt 3-11.

7. Dopuszcza się zbieranie komunalnych odpadów zmieszanych w workach w zabudowie jednorodzinnej w sytuacji, gdy ilość wytworzonych komunalnych odpadów zmieszanych przekracza minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego na ten rodzaj odpadów, określoną w ust 8.

8. Pojemniki przeznaczone do zbierania komunalnych odpadów zmieszanych powinny być dostosowane do indywidualnych potrzeb właściciela, jednakże opróżniane w jednotygodniowym cyklu odbioru powinny mieć pojemność odpowiadającą co najmniej:

- 1) 30 litrom na każdego mieszkańca nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 60 l na nieruchomość mieszkalną,
- 2) 2 litrom na każdego pracownika i ucznia dla budynków użyteczności publicznej i placówek oświatowych;
- 3) 30 litrom na każde 10 m<sup>2</sup>powierzchni użytkowej, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 litrów na lokal, dla lokali handlowych;
- 4) 10 litrom na jedno miejsce konsumpcyjne dla lokali gastronomicznych, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 litrów; dotyczy to także miejsc w ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu;
- 5) 120 litrom, dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji;
- 6) 120 litrom na każdym 10 pracowników, dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych;
- 7) 20 litrom na jedno łóżko, dla domów opieki, hoteli, pensjonatów oraz innych nieruchomości o podobnej funkcji;
- 8) 120 litrom na każdą działkę letniskową w okresie od 1 kwietnia do 30 listopada każdego roku i 60 litrom poza tym okresem.

9. Pojemność pojemników, o których mowa w ust. 8 może być proporcjonalnie mniejsza pod warunkiem opróżniania i wywozu odpadów w nich zgromadzonych częściej niż raz w tygodniu.

10. Dopuszcza się możliwość kompostowania odpadów biodegradowalnych w przydomowych kompostownikach.

## § 7.

Utrzymywanie pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym powinno być dokonywane poprzez:



- 1) wrzucanie do pojemników o określonych kolorach lub oznaczeniach wyłącznie odpadów do nich przeznaczonych,
- 2) zamykanie pojemników wyposażonych w klapy w celu zabezpieczenia przed dostępem wód opadowych,
- 3) poddawanie pojemników co najmniej dwa razy w roku czyszczeniu preparatami usuwającymi drobnoustroje, owady oraz nieprzyjemne zapachy,
- 4) stosowanie ilości i pojemności pojemników proporcjonalnie do potrzeb w celu niedopuszczania do przeciążania pojemników.

#### Rozdział 4

#### Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości

##### § 8.

1. Częstotliwość pozbywania się komunalnych odpadów zmieszanych z nieruchomości winna być dostosowana do ilości powstających na niej odpadów, z uwzględnieniem minimalnej częstotliwości pozbywania się odpadów komunalnych, określonej w ust. 2.
2. Minimalna częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości określa poniższa tabela:

Rodzaj odpadu	Nieruchomości mieszkalne w zabudowie jednorodzinnej	Nieruchomości mieszkalne w zabudowie wielorodzinnej	Nieruchomości niezamieszkałe przez mieszkańców, na których powstają odpady komunalne
komunalne odpady zmieszane	co najmniej 1 raz w miesiącu	co najmniej 2 razy w miesiącu	co najmniej 2 razy w miesiącu
papier, tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe	co najmniej 1 raz w miesiącu	co najmniej 1 raz w miesiącu	co najmniej 1 raz w miesiącu, z uwzględnieniem potrzeb
szkło	co najmniej 1 raz w miesiącu	co najmniej 1 raz w miesiącu	co najmniej 1 raz w miesiącu, z uwzględnieniem potrzeb
zielone	z uwzględnieniem potrzeb i warunków sanitarno-porządkowych	z uwzględnieniem potrzeb i warunków sanitarno-porządkowych	z uwzględnieniem potrzeb i warunków sanitarno-porządkowych
meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz zużyte opony	1 raz w roku	1 raz w roku	z uwzględnieniem potrzeb i warunków sanitarno-porządkowych

§ 9.

Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się z terenu nieruchomości komunalnych odpadów zmieszanych poprzez gromadzenie odpadów w pojemnikach i przekazanie przedsiębiorcy wpisanemu do rejestru działalności regulowanej w sposób i w terminach określonych niniejszym regulaminem.

§ 10.

1. Właściciele nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy obowiązani są do pozbywania się z terenu nieruchomości selektywnie zebranych odpadów w sposób obejmujący:

- 1) gromadzenie i przekazanie odpadów z papieru, tworzyw sztucznych, metali oraz opakowań wielomateriałowych w jednym pojemniku lub worku;
- 2) gromadzenie i przekazanie odpadów szkła białego i kolorowego w jednym pojemniku lub worku;
- 3) wystawienie odpadów wielkogabarytowych do granicy posesji w terminach podanych w powszechnie udostępnionym harmonogramie, a poza harmonogramem na indywidualne zgłoszenie, w sposób nieutrudniający przejścia lub przejazdu i odbierane z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy
- 4) gromadzenie i przekazanie odpadów z remontów zbieranych w osobnych kontenerach lub workach przeznaczonych do tego rodzaju odpadów firmie wpisanej do rejestru działalności regulowanej;
- 5) przekazanie odpadów niebezpiecznych do punktów ich zbiórki lub rozmieszczonych na terenie miasta pojemników, w tym:
  - a) przeterminowane leki, do pojemników ustawionych w aptekach, których adresy są dostępne na stronach internetowych urzędu gminy i stronie RIPOK Nowy Dwór,
  - b) zużyte baterie, do pojemników ustawionych w sklepach ze sprzętem oświetleniowym, elektrycznym, urzędach, placówkach oświatowych, biurach zarządców nieruchomości mieszkaniowych,
  - c) pozostałe odpady niebezpieczne, tj. opakowania po farbach, kleje, rozpuszczalniki, aerozole, środki czyszczące, wywabiacze plam, środki do konserwacji drewna oraz opakowania po tych substancjach, sprzęt elektroniczny i elektryczny, a także lampy fluorescencyjne i akumulatory, do Punktu Zbiórki Odpadów Niebezpiecznych (PZON) znajdującego się na Składowisku Odpadów Komunalnych w Przechlewie, ul. Człuchowska 61,
- 6) przekazanie odpadów zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego pochodzącego z gospodarstw domowych:
  - a) do PZON lub Regionalnej Instalacji do Przetwarzania Odpadów Komunalnych,
  - b) podmiotom zbierającym zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 7) poddanie odpadów zielonych kompostowaniu na terenie nieruchomości, na której powstały, przy czym nie może to powodować uciążliwości dla użytkowników sąsiednich nieruchomości lub gromadzenie tych odpadów w pojemnikach i przekazanie przedsiębiorcy wpisanemu do rejestru działalności regulowanej prowadzącemu działalność w zakresie transportu odpadów lub do Regionalnej Instalacji do Przetwarzania Odpadów Komunalnych na warunkach określonych przez zarządcę instalacji.

2. Wystawianie worków z odpadami komunalnymi w miejsca, z których zostaną odebrane przez przedsiębiorcę odbierającego odpady, następuje, co najwyżej na jeden dzień przed terminem odbioru określonym w harmonogramie.

3. Właściciele nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne, zobowiązani są do pozbywania się odpadów w sposób określony w niniejszym Regulaminie, przy czym odbiór odpadów następuje na podstawie umowy zwartej bezpośrednio z przedsiębiorcą wpisanym do rejestru działalności regulowanej, a przepisów określonych w ust. 1 pkt 3 i 5 nie stosuje się.

#### § 11.

1. Właściciele nieruchomości, obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości, co najmniej raz na dwa miesiące, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, nie dopuszczający do przepelnienia się urządzeń do gromadzenia nieczystości ciekłych, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

3. Właściciele przydomowych oczyszczalni ścieków obowiązani są do ich użytkowania w sposób opisany w instrukcji eksploatacji.

### **Rozdział 5**

#### **Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych oraz rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów na terenach przeznaczonych do użytku publicznego i ich rozmieszczenie**

#### § 12.

1. Usuwanie błota śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z terenów przeznaczonych do użytku publicznego, w tym:

- 1) przystanków komunikacji,
- 2) nieruchomości, na których prowadzone są punkty gastronomiczne lub świadczone są inne usługi obejmujące przygotowanie produktów do spożycia,
- 3) targowisk,
- 4) ogródków działkowych

następuje poprzez użycie sprzętu mechanicznego lub ręcznie, przy czym powinno odbywać się w sposób gwarantującym bezpieczeństwo osób korzystających z tych terenów.

2. Odpady uprzągnięte przez właścicieli nieruchomości z chodników położonych wzdłuż nieruchomości usuwane są przez zarządcę drogi poprzez ich przekazanie do miejsc zagospodarowania.

3. Tereny przeznaczone do użytku publicznego wyposażone są w pojemniki o pojemnościach minimalnych:

- 1) 30 litrów – wzdłuż chodników, w ilości uzależnionej od natężenia ruchu pieszego,
- 2) 40 litrów – na przystankach komunikacji miejskiej,
- 3) 50 litrów - przy punktach gastronomicznych lub świadczących inne usługi obejmujące przygotowanie produktów do spożycia,

- 4) zgodnej z §6 ust. 1 – na targowiskach,
  - 5) zgodnej z §6 ust. 1 – na terenie działek letniskowych.
4. Częstotliwość opróżniania pojemników, o których mowa w ust. 3 musi być dostosowana do potrzeb, jednak nie może być mniejsza niż 1 raz na tydzień.

## Rozdział 6

### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku**

#### § 13.

1. Nieruchomość, na której przebywają swobodnie zwierzęta domowe winna być ogrodzona i zabezpieczona w sposób uniemożliwiający samodzielne wydostanie się zwierząt poza jej obszar.
2. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe mają obowiązek sprawować nad nimi nadzór w miejscach publicznych w taki sposób, aby nie powodowały one zagrożenia dla bezpieczeństwa ludzi oraz innych zwierząt.
3. Osoby utrzymujące psy mają obowiązek wyprowadzać je na smyczy a psy, należące do ras uznanych za agresywne lub mieszańce tych ras, dodatkowo muszą być prowadzone w kagańcu.
4. Zwolnienie psa ze smyczy jest możliwe pod tym warunkiem, że pies ma założony kaganiec.
5. Na terenach wyznaczonych jako miejsca urządzone na wybiegi dla psów, osoby utrzymujące psy mają obowiązek przestrzegać regulaminu korzystania z tych terenów, jeżeli taki został ustanowiony.

#### § 14.

1. Osoba utrzymująca zwierzę domowe zobowiązana jest do natychmiastowego uprzątnięcia zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzę w miejscu publicznym. Przy braku specjalnych pojemników zanieczyszczenia winny być wyrzucane do pojemników na odpady zmieszane.
2. Obowiązek określony w ust. 1 nie dotyczy oznakowanych psów przewodników i psów asystujących osobom niepełnosprawnym.

#### § 15.

Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są do zlecenia na własny koszt usuwania padłych zwierząt poprzez przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie na transport tego typu odpadów lub prowadzenie działalności w zakresie prowadzenia grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części.

#### § 16.

Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do niewprowadzania zwierząt na tereny placów zabaw przez cały rok oraz na plaże i kąpieliska w okresie od 1 maja do 30

września, za wyjątkiem oznakowanych miejsc dopuszczających wprowadzanie psów na plaże przez cały rok,

### **Rozdział 7**

#### **Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej**

##### **§ 17.**

1. Zwierzęta gospodarskie powinny być utrzymywane w pomieszczeniach zamkniętych lub na terenie ogrodzonych nieruchomości, skutecznie zabezpieczonych przed ich samodzielnym wydostaniem się poza teren nieruchomości.
2. Zwierzęta gospodarskie powinny być utrzymywane w sposób niepowodujący uciążliwości dla osób zamieszkujących nieruchomości sąsiednie,

### **Rozdział 8**

#### **Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania**

##### **§ 18.**

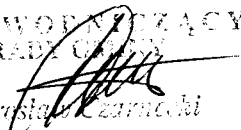
1. Obowiązkowej deratyzacji podlega cały obszar Gminy Przechlewo.
2. Wyznacza się następujące terminy przeprowadzania obowiązkowej deratyzacji:
  - a) w okresie wiosennym każdego roku : od 15 marca do 15 kwietnia
  - b) w okresie jesiennym każdego roku: od 15 września do 15 października
3. Deratyzacja na terenie nieruchomości powinna być dokonywana każdorazowo w przypadku wystąpienia populacji gryzoni na terenie nieruchomości.

### **Rozdział 9**

#### **Postanowienia końcowe**

##### **§ 19.**

Nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z niniejszego regulaminu sprawuje Wójt Gminy Przechlewo.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY  
  
Mirosław Czarnicki

nie podjęto na Sesji 20.12.2012r.

(Druk NR 5)

**UCHWAŁA Nr  
RADY GMINY PRZECHLEWO  
z dnia ...20 grudnia 2012r.**

**w sprawie: wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi  
oraz ustalenia wysokości stawki tej opłaty.**

Na podstawie art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 6k ust.1 pkt. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2012 r. poz. 391),

**Rada Gminy  
uchwała, co następuje:**

**§ 1**

Dokonuje się wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy określonej w art. 6j ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2012 r. poz. 391), tj. liczby mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość.

**§ 2**

1. Ustala się miesięczną stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w wysokości ~~20,42~~ zł od osoby. ~~15,00 zł~~
2. Ustala się obniżoną miesięczną stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, jeżeli odpady komunalne zbierane są w sposób selektywny w wysokości ~~15,71~~ zł od osoby. ~~11,00 zł~~

**§ 3**

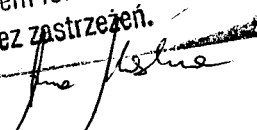
1. Miesięczna opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy stanowić będzie iloczyn liczby mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość oraz stawki opłaty określonej w § 2 niniejszej uchwały.
2. Podstawą do ustalenia ilości osób zamieszkujących daną nieruchomość będzie deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składana przez właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy. Wzór deklaracji określa odrębna uchwała.

**§ 4**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy

**§ 5**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z mocą obowiązującą od 1 lipca 2013r..

Przechlewo dn. 14.11.2012  
Pod względem formalno-prawnym  
bez zastrzeżeń.  
Adw. 

### Uzasadnienie:

Zgodnie z art. 6k ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, Rada gminy w drodze uchwały dokona wyboru jednej z metod ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami. Opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi, zgodnie z treścią art. 6j ust.1 ww. ustawy, może stanowić iloczyn:

- 1) liczby mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość, albo
- 2) ilości zużytej wody z danej nieruchomości, albo
- 3) powierzchni lokalu mieszkalnego

- oraz stawki opłaty, ustalonej w uchwale.

Zaproponowana w projekcie uchwały metoda ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, to iloczyn liczby mieszkańców, zamieszkujących daną nieruchomość oraz stawki opłaty. Spośród wymienionych wariantów, metoda ta jest najbardziej zasadna, gdyż ilość powstających odpadów na nieruchomości zależna jest przede wszystkim od liczby zamieszkujących na niej osób.

Podane w uchwale stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi zostały obliczone na podstawie oszacowanych kosztów wprowadzenia nowego systemu gospodarki odpadami komunalnymi.

Stawka opłaty za gospodarowanie odpadami obejmuje koszty odbierania, transportu, zbierania, odzysku i unieszkodliwiania odpadów komunalnych. Ustalona uchwałą stawka opłaty za gospodarowanie odpadami zawiera również koszty tworzenia i utrzymania punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych. Dodatkowo zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach obsługę administracyjną całego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi będą prowadziły gminy. Koszty tej obsługi obejmować będą obsługę klientów, obsługę biurową, koszty druku, sprzętu komputerowego, programów komputerowych, windykacji itp.

Podsumowując koszty wszystkich elementów, które powinna zawierać stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, wyniesie ona 20,42 zł za odbiór zmieszanych odpadów. Jednocześnie ustawodawca nakazał określić niższą stawkę opłaty, jeżeli odpady są zbierane w sposób selektywny, dlatego też aby upowszechnić selektywne zbieranie odpadów "u źródła" ustala się stawkę w wysokości 15,71 zł za gospodarowanie odpadami komunalnymi jeżeli odpady te są zbierane i odbierane w sposób selektywny.

nie podjęto na sesji dn. 20.12.2012r.

(Druk NR 6)  
Projekt

**UCHWAŁA Nr  
RADY GMINY PRZECHLEWO  
z dnia 20 grudnia 2012**

**w sprawie ustalenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.**

Na podstawie art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 61 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2012 r. poz. 391),

**Rada Gminy  
uchwała, co następuje:**

**§ 1**

1. Właściciele nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, obowiązani są uiszczać opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi raz na miesiąc, w terminie do 15 dnia miesiąca, w którym powstało zobowiązanie.
2. Termin wniesienia pierwszej opłaty, o której mowa w ust. 1, upływa z dniem 15 lipca 2013r. i obejmuje okres od 1 lipca do 31 lipca 2013 r.

**§ 2**

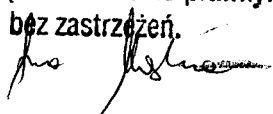
Opłatę uiszcza się na rachunek bankowy Urzędu Gminy Przechlewo.

**§ 3**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Przechlewo.

**§ 4**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego, z mocą obowiązującą od 1 lipca 2013r.

Przechlewo, dnia 14.11.2012.  
Pod względem formalno-prawnym  
bez zastrzeżeń.  
ada. 



### **Uzasadnienie:**

W związku ze zmianą ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 11 kwietnia 2012r. poz. 391), opracowany został projekt uchwały w sprawie ustalenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, odbieranymi od właścicieli nieruchomości zamieszkałych. Zgodnie z art. 61 ww. ustawy, Rada Gminy jest obowiązana podjąć uchwałę w przedmiotowej sprawie.

Zaproponowany w projekcie comiesięczny termin uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi jest najbardziej racjonalny dla przeciętnego mieszkańca, któremu zdecydowanie łatwiej jest wygospodarować mniejszą kwotę.

Gmina rozpocznie świadczenie usługi odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości od 1 lipca 2013 roku, dlatego też 15 lipiec 2013 roku będzie pierwszym terminem, do którego należy uiścić opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Wobec powyższego, w projekcie uchwały zostało zaproponowane comiesięczne uiszczanie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, do 15 dnia miesiąca, w którym powstało zobowiązanie.

nie podjęto na Sesji dn. 20.12.2012r.

Projekt

(DRUK NR 7)

UCHWAŁA Nr .....  
RADY GMINY PRZECHELEWO  
z dnia ..... 20 grudnia

**w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi  
składanej przez właściciela nieruchomości**

Na podstawie art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 6n ust 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r. poz. 391 z późn. zm.)

**Rada Gminy  
uchwala, co następuje:**

**§ 1**

Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, składanej przez właściciela nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2**

1. Deklarację, o której mowa w § 1, właściciel nieruchomości na której zamieszkują mieszkańcy, obowiązany jest złożyć w Urzędzie Gminy Przechlewo w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.

2. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości korektę deklaracji należy złożyć w Urzędzie Gminy Przechlewo w terminie 14 dni od dnia wystąpienia zmiany.

3. Ustala się, iż pierwszą deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, o której mowa w § 1 właściciel nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, obowiązany jest złożyć w Urzędzie Gminy Przechlewo w terminie do 30 stycznia 2013 roku.

**§ 3**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**§ 4**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przechlewo, dnia 14.12.2012.  
Podpisem Przewodniczącego  
Rady Gminy Przechlewo  
[Podpis]  
2012

## Uzasadnienie

W związku z nowelizacją ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, rada gminy zobowiązana jest określić w drodze uchwały stanowiącej akt prawa miejscowego wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Deklaracja jest składana przez właściciela nieruchomości, na terenie której wytwarzane są odpady komunalne. Wypełniając deklarację należy podać dane identyfikacyjne właściciela, dokładny adres nieruchomości oraz liczbę osób zamieszkujących nieruchomość. Ponadto, właściciel dokonuje wyboru sposobu zbierania powstałych odpadów (odpady segregowane bądź zmieszane odpady komunalne).

Po rozdysponowaniu deklaracji wśród mieszkańców gminy, właściciel nieruchomości jest obowiązany ją złożyć do Urzędu Gminy w Przechlewie w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie 14 dni od dnia nastąpienia zmiany.

## DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

<b>POŁA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM.</b>			
<b>PODSTAWA PRAWNA</b>	Ustawa z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2012r. poz. 391 z późn. zm.)		
<b>SKŁADAJĄCY</b>	Właściciel nieruchomości, w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach <sup>1</sup>		
<b>TERMIN SKŁADANIA</b>	Pierwszy termin składania do .....lub w ciągu 14 dni od dnia zamieszkania lub 14 dni od dnia, w którym nastąpiły zmiany danych określonych w deklaracji		
<b>MIEJSCE SKŁADANIA</b>	Urząd Gminy w Przechlewie; ul. Czuchowska 26, 77-320 Przechlewo		
<b>DZIAŁ A – DANE OGÓLNE</b>			
<b>A.1. ORGAN WŁAŚCIWY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI</b>			
WÓJT GMINY PRZECHEWKO			
<b>A.2. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI ( wynika z art. 6k ustawy)</b>			
Cel złożenia deklaracji (należy zaznaczyć właściwy kwadrat)			
<input type="checkbox"/> pierwsza deklaracja <input type="checkbox"/> Korekta deklaracji ( data zaistnienia zmian ..... )			
<i>Dla każdej nieruchomości należy odrębnie wypełnić deklarację</i>			
<b>A.3. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI (należy zaznaczyć właściwy kwadrat)</b>			
<input type="checkbox"/> Właściciel nieruchomości <input type="checkbox"/> współwłaściciel <input type="checkbox"/> użytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> zarządca nieruchomości wspólnej <input type="checkbox"/> Najemca, dzierżawca <input type="checkbox"/> inny			
<b>A.4. DANE IDENTYFIKACYJNE OSOBY/PODMIOTU SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ</b>			
A.4.1. Nazwa pełna / Imię i nazwisko			
REGON		NIP <sup>2</sup>	PESEL
KRAJ	WOJEWÓDZTWO	POWIAT	GMINA
Ulica	Numer domu	Numer lokalu	Miejscowość
Kod pocztowy	Poczta	Numer telefonu	E-mail
<b>A.4.2. ADRES DO KORESPONDENCJI – jeżeli jest inny niż adres nieruchomości z A.4.1.</b>			
KRAJ	Województwo	Powiat	Gmina
Ulica	Numer domu	Numer lokalu	Miejscowość
Kod pocztowy	Poczta	Numer domu	E-mail
<b>A.5. RODZAJ I ADRES NIERUCHOMOŚCI – na której powstają odpady komunalne</b>			
Rodzaj nieruchomości – należy zaznaczyć właściwy kwadrat			

1

<sup>1</sup> **Właściciel nieruchomości** – rozumie się przez to także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością. Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkami wielolokalowymi, w których ustanowiono odrębną własność lokali, obowiązki właścicieli nieruchomości obciążają osoby sprawujące zarząd nieruchomością wspólną w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (tekst jedn.: Dz. U. z 2000 r. nr 80, poz. 903 oraz z 2004 r. Nr 141, poz. 1492) lub właścicieli lokali, jeżeli zarząd nie został wybrany.

<input type="checkbox"/> zabudowa jednorodzinna		<input type="checkbox"/> zabudowa wielorodzinna	
Miejscowość	Ulica	Numer domu	Numer lokalu
Kod pocztowy		Pocztą	

**DZIAŁ B – DANE DOTYCZĄCE GOSPODAROWANIA ODPADAMI DLA NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRYCH ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY**

**B.1. SPOSÓB ZBIERANIA ODPADÓW**

Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w dziale A .5. niniejszej deklaracji zamieszkuje: .....  
*( należy podać liczbę mieszkańców )*

Oświadczam, iż odpady z nieruchomości będą zbierane w sposób<sup>2</sup> *( należy zaznaczyć odpowiedni kwadrat )*  
 zmieszany                                       selektywny

Dotyczy opcji *selektywny*

Deklaruję selektywne zbieranie odpadów w ilościach i rodzajach *( należy zaznaczyć odpowiedni kwadrat )*

- zabudowa jednorodzinna – minimum 25% objętości odpadów zebranych w sposób zmieszany, dla makulatury, szkła, tworzyw, metali, odpadów wielomateriałowych (łącznie),
- zabudowa wielorodzinna - minimum 20% objętości odpadów zebranych w sposób zmieszany, dla makulatury, szkła, tworzyw, metali, odpadów wielomateriałowych (łącznie),
- popiołów** (dotyczy nieruchomości opalanych paliwem stałym)

**B.2. OBLICZENIE OPŁATY ZA ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH**

B.2.1. Stawka opłaty za gospodarowanie odpadami, jeżeli odpady są zbierane w sposób <i>selektywny</i>	
B.2.2. Stawka opłaty za gospodarowanie odpadami, jeżeli odpady są zbierane w sposób <i>zmieszany</i>	
B.2.3. Liczba mieszkańców, zamieszkująca daną nieruchomość	
B.2.4. Stawka opłaty - jako iloczyn poz. B.2.1 i B.2.3 lub B.2.2 i B.2.3	.....-zł/miesiąc

**DZIAŁ C – INFORMACJA NA TEMAT ZAGOSPODAROWANIA ŚCIEKÓW I ODPADÓW BIODEGRADOWALNYCH**

1. Oświadczam, że ścieki odprowadzane są do:
  - sieci kanalizacyjnej
  - szamba o pojemności .....m<sup>3</sup>
  - przydomowej oczyszczalni ścieków o wydajności .....m<sup>3</sup>
2. Oświadczam, że na terenie nieruchomości:
  - znajduje się kompostownik o pojemności ..... m<sup>3</sup>; ilość wytwarzanych rocznie odpadów biodegradowalnych wynosi ..... kg - ogółem na nieruchomość
  - nie znajduje się kompostownik

**DZIAŁ D – ZAŁĄCZNIKI**

<sup>2</sup> Sposób zbierania selektywnego odpadów będzie podlegał bieżącej kontroli. W przypadku nie wywiązywania się z obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, tak jak zadeklarowano, właściwy organ w drodze decyzji naliczy opłatę, tak jak za odbieranie i zagospodarowanie odpadów zmieszanych wraz z zaległymi odsetkami.

1.

.....

2.

.....

#### DZIAŁ E - OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

Zgodnie z art. 23 ust. 1 pkt 2 Ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997r. (tekst jednolity - Dz. U. z 2002r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb naliczenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Pouczony/a o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 Kodeksu karnego - kto, składając zeznanie mające służyć, jako dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3 - oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(czytelny podpis)

#### DZIAŁ G - ADNOTACJE ORGANU

#### POUCZENIE

1. W przypadku nie wpłacenia w określonych ustawowo terminach zadeklarowanej kwoty opłaty za gospodarowanie odpadów komunalnych, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2005 r. Nr 299, poz. 1954 z późn. zm.).
2. Zgodnie z art. 6m ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do wójta, burmistrza lub prezydenta miasta deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie 14 dni od dnia nastąpienia zmiany.
3. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.

nie podjęto na Sejmie dn. 20.12.2012r

Projekt  
(DRUK NR 8)

**UCHWAŁA NR \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2012**  
**Rady Gminy w Przechlewie**  
z dnia .....20 grudnia.....2012 r.

**w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.**

Na podstawie art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn.: Dz. U. z 2012 r. poz. 391 z późn. zm.) oraz art. 40 ust. 1, art 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jedn.: Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)

**Rada Gminy Przechlewo uchwala, co następuje:**

**§ 1**

1. Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Przechlewo i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
2. Ilekroć w uchwale mowa o :
  - mieszkańcu – rozumie się przez to osobę mającą na terenie gminy miejsce zamieszkania w rozumieniu przyjętym w niniejszej Uchwale
  - miejscu zamieszkania- rozumie się przez to miejsce, w którym dana osoba zazwyczaj spędza czas przeznaczony na odpoczynek, niezależnie od czasowych nieobecności związanych z wypoczynkiem, urlopem, odwiedzinami u przyjaciół i krewnych, interesami, leczeniem medycznym lub pielgrzymkami religijnymi
  - zabudowie jednorodzinnej – rozumie się przez to budynek mieszkalny jednorodzinny bądź zespół takich budynków, wraz z przeznaczonymi dla potrzeb mieszkających w nich osób budynkami garażowymi i gospodarczymi;
  - zabudowie wielorodzinnej – rozumie się przez to budynek mieszkalny zawierający, co najmniej cztery lokale mieszkalne bądź zespół takich budynków;
  - zabudowie mieszanej – rozumie się przez to budynek mieszkalny jednorodzinny lub wielorodzinny, który w części jest wykorzystywany do prowadzenia działalności gospodarczej, lub budynek do prowadzenia działalności gospodarczej w części wykorzystywany do celów mieszkalnych.
  - przedsiębiorcy - podmiot świadczący usługi zbierania i wywozu odpadów komunalnych wyłoniony w drodze przetargu
  - PSZOK – punkt selektywnej zbiórki odpadów komunalnych
  - LPSZOK – lokalny punkt selektywnej zbiórki odpadów komunalnych
  - ZSEE – zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny

**Rozdział I**

**Ilość odpadów odbierana w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi**

**§ 2**

**Odpady komunalne zmieszane**

1. Ustala się, że w zamian za uiszczoną opłatę z nieruchomości gdzie zamieszkują mieszkańcy, przedsiębiorca na zlecenie gminy, odbierze odpady komunalne zmieszane w ilości wynikającej z iloczynu liczby zamieszkałych osób i ilości odpadów, gdzie na jednego mieszkańca przypada średnio 30l/osobę/tydzień , co stanowi ok 120 litrów/osobę/miesiąc.
2. W przypadku wytwarzania większej ilości odpadów komunalnych zmieszanych niż określono w ust 1., właściciel nieruchomości zawrze odrębną umowę na odbiór tych odpadów z przedsiębiorcą lub przedsiębiorca na zlecenie gminy, odbierze te odpady za dodatkową opłatą.

### § 3

#### Odpady komunalne selektywnie zbierane

1. Ustala się, że w zamian za uiszczoną opłatę, z wszystkich nieruchomości, gdzie zamieszkują mieszkańcy, przedsiębiorca, na zlecenie gminy, odbierze odpady komunalne selektywnie zebrane takie jak: makulatura, opakowania szklane, tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe, w każdej ilości, która zostanie umieszczona w pojemnikach lub workach do zbierania odpadów selektywnie zebranych.
2. Uprawnienie do obniżenia opłaty za odbieranie odpadów komunalnych w sposób selektywny przysługuje, gdy odpady: makulatura, opakowania szklane, tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe są zbierane, co najmniej w ilości:
  - a) dla zabudowy jednorodzinnej - 25% objętości odebranych odpadów zmieszanych,
  - b) dla zabudowy wielorodzinnej- 20% objętości odebranych odpadów zmieszanych,
  - c) dla zabudowy mieszanej – w części, która jest wykorzystywana do celów mieszkalnych, odpowiednio w zabudowie jednorodzinnej, jak opisano w literze a), w zabudowie wielorodzinnej, jak opisano w literze b).
3. Ustala się, że w zamian za uiszczoną opłatę, z wszystkich nieruchomości na terenie gminy opalanych paliwem stałym, przedsiębiorca na zlecenie gminy, odbierze selektywnie zebrane popioły.
4. W ramach selektywnego zbierania odpadów umieszczać należy osobno:
  - a) makulaturę, tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe - w workach lub pojemnikach koloru żółtego
  - b) opakowania szklane - w workach lub pojemnikach koloru zielonego.
  - c) odpady zielone - w workach lub pojemnikach koloru brązowego
  - d) popioły – w pojemnikach metalowych
5. W przypadku umieszczania odpadów zmieszanych w pojemnikach lub workach do selektywnego zbierania, podmiot odbierający odpady komunalne przyjmuje je, jako zmieszane odpady komunalne i powiadomi o tym gminę.
6. Dwa kolejne powiadomienia lub trzykrotne w ciągu roku kalendarzowego powiadomienie gminy przez przedsiębiorcę, o umieszczaniu odpadów komunalnych zmieszanych w pojemnikach lub workach do selektywnego zbierania odpadów, będzie skutkowało naliczeniem opłaty jak za odpady zmieszane.

### Rozdział II

#### Częstotliwość odbierania odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi

### § 4

#### Odpady komunalne zmieszane

1. Ustala się, że w zamian za uiszczoną opłatę, z nieruchomości gdzie zamieszkują mieszkańcy, przedsiębiorca, na zlecenie gminy, odbierze odpady komunalne zmieszane z częstotliwością nie mniejszą niż:
  - a) dla zabudowy jednorodzinnej: co najmniej 1 raz w miesiącu,
  - b) dla zabudowy wielorodzinnej: co najmniej 2 razy w miesiącu
2. Szczegółowy harmonogram odbioru odpadów, opracuje przedsiębiorca odbierający odpady, biorąc pod uwagę deklaracje o wysokości opłaty, składanej do gminy, gdzie właściciel nieruchomości określa wielkość posiadanych pojemników oraz oczekiwaną częstotliwość odbierania odpadów.

### § 5

#### Odpady komunalne selektywnie zbierane

1. Ustala się, że w zamian za uiszczoną opłatę, z nieruchomości gdzie zamieszkują mieszkańcy, przedsiębiorca, na zlecenie gminy, odbierze odpady komunalne selektywnie zebrane, takie jak: makulatura, opakowania szklane, tworzywa sztuczne, metale i odpady wielomateriałowe z częstotliwością nie mniejszą niż:
  - a) w zabudowie jednorodzinnej:
    - opakowania szklane: co najmniej jeden raz w miesiącu
    - papier, tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe: co najmniej jeden raz w miesiącu
    - popioły: co najmniej jeden raz w miesiącu w sezonie grzewczym (w pojemnikach metalowych dla popiołów o pojemności minimum 110 litrów).
  - b) w zabudowie wielorodzinnej w lokalnych punktach selektywnego zbierania:
    - opakowania szklane: co najmniej jeden raz w miesiącu
    - papier, tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe: co najmniej dwa razy w miesiącu
    - popioły: co najmniej jeden raz w miesiącu w sezonie grzewczym (w pojemnikach metalowych dla popiołów o pojemności minimum 110 litrów).



2. W przypadku, gdy nie jest możliwe zorganizowanie lokalnego punktu selektywnego zbierania odpadów (LPSZOK) przy każdym budynku wielorodzinnym, dopuszcza się lokalizację jednego punktu dla kilku budynków wielorodzinnych.
3. Szczegółowy harmonogram odbioru odpadów selektywnie zebranych, opracuje przedsiębiorca odbierający odpady, biorąc pod uwagę ilość urządzeń do zbierania selektywnego, ich rozmieszczenie oraz poziom zapełnienia.
4. Harmonogramy, o których mowa w § 4 ust 2 i § 5 ust 3 zostaną podane do wiadomości mieszkańców, poprzez umieszczenie na stronie internetowej gminy oraz tablicy ogłoszeń.
5. Odpady komunalne obejmujące przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, odpady budowlane i rozbiórkowe, a także odpady zielone odbierane są w punktach selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK).

### **Rozdział III**

#### **Sposób świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych**

##### **§ 6**

1. Na terenie gminy Przechlewo zorganizowano następujące PSZOK:
  - a) Przechlewo, os. Jużkowa 7 (kotłownia) dla odpadów: szkło, odpady wielkogabarytowe, ZSEE, gruz budowlany, opony, styropian opakowaniowy i budowlany (niezabrudzony)
  - b) Przechlewo, ul. Człuchowska 61 (składowisko) dla odpadów: leki (zbierane również w LPSZOK w Ośrodku Zdrowia w Przechlewie, ul. Człuchowska 12), chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, metale, opakowania szklane, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, ZSEE
  - c) Przechlewo, ul. Młyńska 44b (oczyszczalnia) dla odpadów zielonych
2. LPSZOK zorganizowane na terenie gminy Przechlewo przewidziano dla następujących odpadów: opakowania szklane, opakowania wielomateriałowe, tworzywa sztuczne, makulatura, metale, zużyte baterie. Dodatkowo w LPSZOK w Przechlewie na os. Jużkowa przy bloku nr 18, w Przechlewie na ul. Szkolnej przy budynku GOPS można oddać zużytą odzież, w Sąpolnie przy SP zużytą odzież, odpady wielkogabarytowe i ZSEE, a w Ośrodku Zdrowia w Przechlewie, ul. Człuchowska 12 – przeterminowane leki).
3. Odpady do PSZOK należy dostarczyć własnym transportem.
4. PSZOK przyjmuje nieodpłatnie wyżej wymienione odpady z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, przy czym dla odpadów budowlanych wymaga się odrębnego wydzielenia gruzu, ceramiki budowlanej, tworzyw sztucznych, metali, styropianu i odpadów niebezpiecznych.
5. Dostawca odpadów selektywnie zebranych zobowiązany jest do dostarczenia odpadów do PSZOK wg rodzajów wymienionych w ust 1, lit. a – c. W przypadku dostarczenia do PSZOK odpadów w formie zmieszanej, dostawca jest zobowiązany do ich posortowania w PSZOK, jeżeli odmówi ich posortowania jest zobowiązany do uiszczenia opłaty zgodnie z cennikiem, o którym mowa w ust 9.
6. Wszystkie pojemniki, kontenery i urządzenia do gromadzenia odpadów są opisane i wskazują rodzaj odpadów, które należy w nich umieszczać.
7. Odpady dostarczone do PSZOK należy umieszczać w pojemnikach, kontenerach lub innych urządzeniach przystosowanych do gromadzenia poszczególnych rodzajów odpadów.
8. W przypadku mieszania odpadów lub umieszczania odpadów w pojemnikach, kontenerach lub urządzeniach niezgodnie z ich przeznaczeniem obsługa PSZOK, może odmówić przyjęcia odpadów nieodpłatnie i pobrać opłatę według cennika, o którym mowa w ust. 9.
9. Operator PSZOK umieszcza cennik za odbieranie i zagospodarowanie odpadów w PSZOK na wjeździe do PSZOK. Cennik jest także dostępny na stronie internetowej urzędu gminy ([www.przechlewo.pl](http://www.przechlewo.pl)).

### **Rozdział IV**

#### **Postanowienia końcowe**

##### **§ 7**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Przechlewo.

##### **§ 8**

Uchwała wchodzi w życie z po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

*Przechlewo, 14.11.2016*  
**Pod względem formalno-prawnym**  
 bez zastrzeżeń  
*adm. [signature]*

UCHWAŁA NR 160/XXXII/2012

Rady Gminy Przechlewo  
z dnia 20 grudnia 2012 roku

*w sprawie uchwalenia "Gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii na rok 2013"*

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 z późniejszymi zmianami) oraz art.4<sup>1</sup>ust.2 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2002 r. Nr 147 poz.1231 z późniejszymi zmianami) i art.10 ust 3 Ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz.U. z 2005 r. Nr 179, poz.1485 z późniejszymi zmianami )

**R a d a G m i n y**  
**uchwała co następuje**

**§ 1**

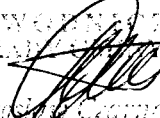
Uchwała się „Gminny program profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii na rok 2013” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**§ 3**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 01 stycznia 2013 roku i podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej.

PRZEWODNICZĄCY  
Marszałek Gminy  


Załącznik do uchwały Nr 160/XXXII/2012  
Rady Gminy Przechlewo  
z dnia 20 grudnia 2012 r.

**GMINNY PROGRAM  
PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA  
PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH ORAZ  
PRZECIWDZIAŁANIA NARKOMANII  
NA ROK 2013**

**GRUDZIEŃ 2012**

## Wprowadzenie

Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Przechlewie swoje działania prowadzi w oparciu o:

1. Ustawę z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2002 r. Nr 147 poz.1231 z późniejszymi zmianami). W art. 4<sup>1</sup> ustawa określa, że „ prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych należy do zadań własnych gminy”.

2. Ustawę z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz.U. z 2005 r. Nr 179 poz. 1485 z późniejszymi zmianami).

### Zadania wynikające z Ustaw obejmują:

1. Zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu i narkotyków.
2. Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie.
3. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo – wychowawczych i socjoterapeutycznych.
4. Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych i innych uzależnień .
5. Podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art.13<sup>1</sup> i 15 ustawy oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego.
6. Wspieranie zatrudnienia socjalnego poprzez organizowanie i finansowanie Centrów Integracji Społecznej.

Dokumentem, który oprócz ustaw , stanowić będzie prawną podstawę podejmowanych działań, będzie „**Gminny program profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii**” wchodzący w skład „**Gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych**” opracowany w głównej mierze na podstawie diagnozy lokalnych problemów oraz zasobów w sferze profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i narkomanii.

## **Cele programu :**

- ograniczenie picia alkoholu przez osoby niepełnoletnie
- zapobieganie powstawaniu nowych problemów związanych z nadużywaniem alkoholu i narkotyków
- zastosowanie nowych metod radzenia sobie z już istniejącymi problemami wynikającymi z nadużywania alkoholu.

Działalność zapobiegawcza dotyczyć będzie w głównej mierze poprawy fizycznego i psychicznego stanu zdrowia mieszkańców gminy Przechlewo . Pierwszoplanową rolę w swoich działaniach, Komisja postanawia wzorem lat ubiegłych przyznać edukacji, informacji i działalności zapobiegawczej, profilaktyce. Ważne miejsce w naszych działaniach zajmie wczesne rozpoznawanie uzależnień, zapobieganie nawrotom choroby i wspomaganie działalności leczniczej poradni specjalistycznych oraz kuratorów.

Istotą właściwej, i możliwie pełnej , realizacji gminnego programu będzie współpraca z wieloma partnerami działającymi nie tylko na terenie gminy :

- Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
- Szkół
- Przedszkola
- Biblioteki Gminnej
- Gminnego Centrum Kultury
- Świetlic wiejskich
- Organizacji sportowych
- Ośrodka Sportu i Rekreacji
- Policji
- Klubów abstynenckich
- Przedstawicieli służby zdrowia, leczenia odwykowego, kuratorów , miejscowych pracodawców, innych organizacji pozarządowych

„GMINNY PROGRAM PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH ORAZ PRZECIWDZIAŁANIA NARKOMANII NA ROK 2013” został opracowany w dwóch częściach:

### **I. „GMINNY PROGRAM PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH NA ROK 2013”**

### **II. GMINNY PROGRAM PRZECIWDZIAŁANIA NARKOMANII NA ROK 2013”**

**I. GMINNY PROGRAM  
PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA  
PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH  
NA ROK 2013**

## **I. ZADANIA**

### **1. Zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej osobom uzależnionym od alkoholu .**

Zadanie to realizować będziemy głównie poprzez :

- pokrywanie kosztów opinii biegłych sądowych psychologów i psychiatrów
- refundacja kosztów dojazdu do poradni specjalistycznych na terapię i leczenie odwykowe (przy rozpatrywaniu wniosków brana będzie pod uwagę sytuacja materialna rodziny, zgodnie z Ustawą o Pomocy Społecznej)
- dofinansowanie zajęć terapeutycznych odbywających się podczas obozów i innych form zajęć, organizowanych przez partnerów GKRPA
- finansowanie szkoleń i kursów specjalistycznych dla osób zaangażowanych przy realizacji Gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych
- finansowanie i prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych o charakterze profilaktycznym w świetlicy środowiskowej we współpracy z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej i Gminnym Centrum Kultury.

### **2. Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie.**

Zadanie to realizować będziemy głównie poprzez :

- przyjmowanie zgłoszeń o przypadkach nadużywania alkoholu ( art 24 ustawy)
- przeprowadzanie rozmów z osobami nadużywającymi alkoholu
- współpracę z poradniami uzależnień i współuzależnień,
- współpracę z grupami wsparcia, klubami abstynenckimi
- współpraca ze stacjonarnymi ośrodkami leczenia uzależnień
- przygotowanie dokumentacji związanej z postępowaniem sądowym i uzyskiwaniem opinii biegłych sądowych (art. 26.3 ustawy)
- składanie wniosków do sądu rejonowego o zastosowanie leczenia odwykowego
- współpraca z przedstawicielami policji i pracownikami socjalnymi na rzecz ochrony rodzin przed Przemocą
- współpraca z przedstawicielami policji i pracownikami socjalnymi w zakresie funkcjonowania procedury „Niebieskie Karty”
- dofinansowanie terapii dla osób współuzależnionych

### **3. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo – wychowawczych i socjoterapeutycznych.**

Zadanie to realizować będziemy głównie poprzez :

- finansowe i organizacyjne wspieranie programów opiekuńczo-wychowawczych i profilaktycznych w gminnych placówkach oświatowych , kulturalnych i socjalnych

- dofinansowanie szkoleń i kursów specjalistycznych dla pracowników zatrudnionych w gminnych placówkach oświatowych, kulturalnych i socjalnych, z zakresu prowadzenia pracy z dziećmi, młodzieżą szczególnie zaś prowadzenia zajęć profilaktycznych
- wspieranie organizacyjne i finansowe gminnych imprez propagujących styl życia wolny od uzależnień a także działań wskazujących na szkodliwość spożywania alkoholu, narkotyków i palenia papierosów
- wspieranie finansowe programów dla młodzieży szczególnie tych wzbogaconych o różne formy pozalekcyjnych zajęć sportowych
- finansowanie szkoleń członków GKRPA
- podejmowanie działań edukacyjnych wobec sprzedawców napojów alkoholowych oraz działań kontrolnych i interwencyjnych
- podejmowanie działań edukacyjnych i informacyjnych wobec społeczności lokalnych
- wspieranie (wspólnie z policją ) działalności na rzecz przeciwdziałania nietrzeźwości kierowców i bezpieczeństwa w miejscach publicznych
- udział w kampaniach (ogólnopolskich i innych) na rzecz rozwiązywania problemów alkoholowych.

#### **4. Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych.**

*Zadanie to realizować będziemy głównie poprzez :*

- wspieranie finansowe działalności partnerów GKRPA realizujących program profilaktyczny poprzez organizację obozów , prowadzenie świetlic wiejskich
- finansowanie szkoleń liderów klubów i stowarzyszeń abstynenckich działających na rzecz lokalnych społeczności
- finansowanie zakupu wyposażenia służącego do realizacji programów profilaktycznych przez Komisję i jej partnerów.

#### **5. Podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art.13<sup>1</sup> i 15 ustawy oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego.**

*Zadanie to realizować będziemy głównie poprzez :*

- współpracę z policją przy monitorowaniu, kontrolowaniu i wzajemnym informowaniu o przestrzeganiu ustawy przez podmioty prowadzące sprzedaż napojów alkoholowych
- podejmowanie interwencji oraz występowanie przed sądem jako oskarżyciel publiczny w przypadkach łamania zakazu ;
- \* sprzedaży alkoholu nieletnim i nietrzeźwym
- \* promocji i reklamy napojów alkoholowych

#### **6. Wspieranie zatrudnienia socjalnego poprzez organizowanie i finansowanie Centrów Integracji Społecznej.**

*Zadanie to realizować będziemy głównie poprzez :*

- prowadzenie i wspieranie działań związanych z integracją społeczną osób uzależnionych od alkoholu
- udział w organizacji i finansowaniu Klubu Integracji Społecznej.



## **II. ZASOBY , PODZIAŁ ZADAŃ I ŚRODKÓW FINANSOWYCH.**

### **ZADANIE 1**

**Zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej osobom uzależnionym od alkoholu .**

**Kwota przewidziana na realizację zadania: 10.000,00 zł**

---

### **ZADANIE 2.**

**Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie.**

**Kwota przewidziana na realizację zadania : 5.000,00 zł**

---

### **ZADANIE 3 i 4**

**3. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo – wychowawczych i socjoterapeutycznych.**

**4. Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych.**

**Kwota przewidziana na realizację zadań : 31.460,00 zł**

---

### **ZADANIE 5.**

**Podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art.13<sup>1</sup> i 15 ustawy oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego.**

**Kwota przewidziana na realizację zadania : 540,00 zł**

---

### **ZADANIE 6**

**Wspieranie zatrudnienia socjalnego poprzez organizowanie i finansowanie Centrów Integracji Społecznej.**

**Kwota przewidziana na realizację zadania : 1.000,00 zł**

---

### **III. Zasady wynagradzania członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.**

Zgodnie z art.4<sup>1</sup> ust.5 Ustawy z dnia 26.10.1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (j.t. z 2002r. Dz.U.Nr 147 p.1231 z późn. zmianami) wynagrodzenie członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Przechlewie będzie jak poniżej :

- dla przewodniczącego GKRPA wynagrodzenie miesięczne brutto w wysokości : 400,00 zł
- dla sekretarza GKRPA wynagrodzenie miesięczne brutto w wysokości : 300,00 zł
- dla pozostałych członków za udział w pracach komisji, wynagrodzenie miesięczne brutto w wysokości : 100,00 zł

---

**Kwota przewidziana na wynagrodzenia : 12.000,00 zł**

---

**Kwota łączna przewidziana na realizację zadań programu : 60.000,00 zł**

**II. Gminny Program  
Przeciwdziałania Narkomanii  
na 2013 r.**

## **I. Cele programu:**

1. Monitorowanie problemu narkomanii na terenie gminy.
2. Zapobieganie i ograniczanie używania narkotyków poprzez zwiększenie zaangażowania społeczności lokalnej.
3. Podniesienie poziomu wiedzy społeczności gminy na temat zjawiska narkomanii.
4. Propagowanie zdrowego stylu życia – gotowość do radzenia sobie w trudnych sytuacjach.
5. Kształtowanie prawidłowych nawyków organizowania czasu wolnego.
6. Rozwijanie umiejętności radzenia sobie z napięciem pojawiającym się w trudnych sytuacjach.

## II. Harmonogram działań

Lp.	Zadanie	Realizator	Termin realizacji	Uwagi
1	Współpraca z Policją w zakresie zdiagnozowania problemu.	GKRPA Szkoly GCK GOPS	cały rok	
2	Wspomaganie programów profilaktycznych realizowanych przez szkoly	Dyrektorzy szkoly GKRPA GCK	cały rok	
3	Wspomaganie pozaszkolnych programów profilaktycznych w zakresie organizacji czasu wolnego dla dzieci i mlodych	Dyrektorzy szkoly GKRPA Gminna Biblioteka GCK OSiR	cały rok	
4	Edukacja dzieci i mlodych oraz doroslych w zakresie odpowiedzialności za posiadanie i naklanianie do spozywania srodkow odurzajacych a takze rozpoznawania i przeciwdzialania narkomanii	GKRPA Szkoly GOPS Gminna Biblioteka GCK OSiR Policja	cały rok	
5	Uczestniczenie spolecznosci lokalnej w kampanii z zakresu narkomanii i innych srodkow odurzajacych	GKRPA Szkoly GOPS Gminna Biblioteka GCK OSiR Policja	cały rok	
6	Udzielanie rodzinom, w ktorych wystepuje problem narkomanii pomocy spolecznej i prawnej	GKRPA GOPS	cały rok	

**III. Szacunkowe koszty realizacji „Gminnego programu przeciwdziałania narkomanii na rok 2013”**

**1. Koszty realizacji zadań**

- profilaktyczne spektakle teatralne
- materiały edukacyjne / informacyjne
- szkolenia
- inne działania profilaktyczne

---

**RAZEM**

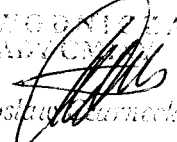
**10.000,00 zł**

---

**RAZEM BUDŻET GKRPA W 2013 ROKU**

**70.000,00 zł**

---

PREZYDENT  
RADY GMINY  
  
Mirosław Kurniecki

## UCHWAŁA Nr 235/g257/F/I/12

**składu orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Gdańsku  
z dnia 17 grudnia 2012r.****w sprawie opinii o projekcie uchwały Rady Gminy Przechlewo  
o zmianie Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2011–2034.**

Na podstawie art. 13 pkt 12 w związku z art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1992r. o regionalnych izbach obrachunkowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2012r. poz. 1113) oraz art. 230 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.),

skład orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej w Gdańsku w osobach:

1. Zygmunt Bach - przewodniczący
2. Alicja Śrubkowska - członek
3. Roman Fandrejewski - członek

**pozytywnie opiniuje projekt uchwały Rady Gminy Przechlewo  
o zmianie Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2011–2034.**

**UZASADNIENIE**

W dniu 14 listopada 2012r. wpłynęło do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Gdańsku zarządzenie nr 181/2012 Wójta Gminy Przechlewo z dnia 12 listopada 2012r. w sprawie: przedstawienia projektu uchwały Rady Gminy Przechlewo w sprawie: wprowadzenia zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Przechlewo na lata 2011 – 2034.

Analiza treści opiniowanego dokumentu wykazała, że projekt uchwały w sprawie wieloletniej prognozy finansowej został opracowany zgodnie z wymogami określonymi w art. 226, art. 227 i art. 228 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych. Skład orzekający stwierdził, że wielkości zaplanowanych wydatków bieżących w poszczególnych latach nie przekraczają sumy dochodów bieżących, planowanej nadwyżki budżetowej z lat ubiegłych i wolnych środków. Wobec powyższego została zachowana relacja określona w art. 242 ust. 1 wyżej przywołanej ustawy o finansach publicznych.

W wyniku analizy projektu wieloletniej prognozy finansowej pod względem merytorycznym skład orzekający stwierdził, że dług jednostki w roku 2013 stanowić będzie 56,26%, zaś po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń 51,55% zaplanowanych na ten rok dochodów budżetu.

W związku z powyższym skład orzekający stwierdził, że dług jednostki w powyższym okresie nie przekracza kwoty określonej w art. 170 ust. 1 i 3 ustawy

*P. M. Baranowicz  
+ p. Skowronnik - Kopia  
29.12.2012*

zbyt dużym ryzykiem błędu, skład orzekający stwierdza, że proponowana prognoza jest możliwa do realizacji.

W objaśnieniach zawarto również informacje o wielkościach planowanych do zaciągnięcia przychodów budżetu z podaniem ich poszczególnych źródeł i planowanego celu ich wykorzystania. Wielkości zaplanowanych rozchodów w poszczególnych latach wynikają z harmonogramu spłat dotychczas zaciągniętych zobowiązań oraz możliwości finansowych jednostki w latach 2013- 2034.

Skład orzekający zwraca jednakże uwagę na występujące nieprawidłowości, które należy usunąć przed podjęciem uchwały:

- w załączniku nr 1 do projektu uchwały kolumna 4.1 pn. „Nadwyżka budżetowa z lat ubiegłych angażowana w budżecie roku bieżącego” nie została wypełniona. W objaśnieniach do projektu WPF nie zawarto informacji jakie jest przeznaczenie nadwyżki w latach 2014-2034;
- w załączniku nr 2b ujęto zadanie pn. „Budowa sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz deszczowej na osiedlu Północ w Przechlewie – rozbudowa infrastruktury na osiedlu Północ” z okresem realizacji do 2013 roku bez określenia limitu wydatku w roku 2013;

Biorąc powyższe pod uwagę skład orzekający postanowił jak w sentencji.

Od niniejszej uchwały służy odwołanie do Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Gdańsku w ciągu 14 dni od dnia jej doręczenia.



PRZEWODNICZĄCY  
Składu Orzekającego

Zygmunt Bach



Regionalna Izba Obrachunkowa

Wysłano dnia 19.12.2012r.

L.dz. 29405/2012

**UCHWAŁA Nr 235/g257/FI/12**  
**składu orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Gdańsku**  
**z dnia 17 grudnia 2012r.**

**w sprawie opinii o projekcie uchwały Rady Gminy Przechlewo o zmianie Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2011–2034.**

Na podstawie art. 13 pkt 12 w związku z art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1992r. o regionalnych izbach obrachunkowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2012r. poz. 1113) oraz art. 230 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.),

skład orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej w Gdańsku w osobach:

- |                       |   |                |
|-----------------------|---|----------------|
| 1. Zygmunt Bach       | - | przewodniczący |
| 2. Alicja Śrubkowska  | - | członek        |
| 3. Roman Fandrejewski | - | członek        |

**pozytywnie opiniuje projekt uchwały Rady Gminy Przechlewo o zmianie Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2011–2034.**

### UZASADNIENIE

W dniu 14 listopada 2012r. wpłynęło do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Gdańsku zarządzenie nr 181/2012 Wójta Gminy Przechlewo z dnia 12 listopada 2012r. w sprawie: przedstawienia projektu uchwały Rady Gminy Przechlewo w sprawie: wprowadzenia zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Przechlewo na lata 2011 – 2034.

Analiza treści opiniowanego dokumentu wykazała, że projekt uchwały w sprawie wieloletniej prognozy finansowej został opracowany zgodnie z wymogami określonymi w art. 226, art. 227 i art. 228 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych. Skład orzekający stwierdził, że wielkości zaplanowanych wydatków bieżących w poszczególnych latach nie przekraczają sumy dochodów bieżących, planowanej nadwyżki budżetowej z lat ubiegłych i wolnych środków. Wobec powyższego została zachowana relacja określona w art. 242 ust. 1 wyżej przywołanej ustawy o finansach publicznych.

W wyniku analizy projektu wieloletniej prognozy finansowej pod względem merytorycznym skład orzekający stwierdził, że dług jednostki w roku 2013 stanowić będzie 56,26%, zaś po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń 51,55% zaplanowanych na ten rok dochodów budżetu.

W związku z powyższym skład orzekający stwierdził, że dług jednostki w powyższym okresie nie przekracza kwoty określonej w art. 170 ust. 1 i 3 ustawy

z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 241, poz. 2104 z późn. zm.), który stanowi, że łączna kwota długu jednostki samorządu terytorialnego na koniec roku budżetowego nie może przekroczyć 60% wykonanych w tym roku dochodów.

Dokonując analizy danych zawartych w projekcie wieloletniej prognozy finansowej, biorąc pod uwagę ciążące na gminie Przechlewo zobowiązania z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek, skład orzekający stwierdził, że łączna kwota spłat rat kredytów i pożyczek wraz z należnym oprocentowaniem, po uwzględnieniu przychodów z tytułu planowanych do zaciągnięcia w roku 2013 pożyczek i kredytów w łącznej wysokości 3.665.552 zł, w okresie spłaty wyżej wskazanych zobowiązań w 2013 roku wyniesie 10,57%, a po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń 9,67% planowanych na ten rok dochodów budżetu.

Nie zostanie zatem przekroczony wskaźnik określony w art. 169 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych, który stanowi, że łączna kwota przypadających w danym roku budżetowym spłat rat kredytów, pożyczek, wykupu papierów wartościowych wraz z należnym oprocentowaniem oraz potencjalnych spłat kwot wynikających z udzielonych poręczeń oraz gwarancji nie może przekroczyć 15% planowanych na dany rok budżetowy dochodów jednostki samorządu terytorialnego.

W 2014 roku kwota spłat wyżej wymienionych zobowiązań z powyższych tytułów została zaplanowana w wysokości 6,03%, a po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń określonych w art. 243 ust. 3 ustawy o finansach publicznych 2,04 % w relacji do planowanych na ten rok dochodów budżetu, przy dopuszczalnym na ten rok wskaźniku spłat w wysokości 2,59 %. W dalszych latach objętych prognozą kwota spłat nie przekracza dopuszczalnych górnych wysokości.

Wobec powyższego skład orzekający stwierdza, że nie zostanie przekroczony wskaźnik określony w art. 243 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych.

Skład orzekający analizując objaśnienia przyjętych wielkości dochodów uznaje je za realne i uzasadnione. W objaśnieniach do projektu wieloletniej prognozy finansowej ujęto bowiem szczegółowo źródła dochodów, uwzględniając tendencje kształtowania się ich wielkości w oparciu o Wieloletni Plan Finansowy Państwa, kwot subwencji oraz dotacji celowych ujętych w projekcie ustawy budżetowej na 2013r. Objaśnienia do projektu wieloletniej prognozy finansowej zawierają również informacje dotyczące wielkości planowanych do realizacji wydatków w odniesieniu do planowanego ich wykonania na koniec roku poprzedzającego dany rok budżetowy objęty prognozą. Z uwagi na fakt, że wzrost poziomu dochodów i wydatków budżetu objętych wieloletnią prognozą finansową w kolejnych latach kształtuje się na poziomie zbliżonym do poziomu ich wzrostu w roku poprzedzającym dany rok budżetowy, a od 2015 roku przyjęto wartości stałe planowanych dochodów i wydatków uznając, że planowanie ich wzrostu poza 4-letni okres jest obarczone

zbyt dużym ryzykiem błędu, skład orzekający stwierdza, że proponowana prognoza jest możliwa do realizacji.

W objaśnieniach zawarto również informacje o wielkościach planowanych do zaciągnięcia przychodów budżetu z podaniem ich poszczególnych źródeł i planowanego celu ich wykorzystania. Wielkości zaplanowanych rozchodów w poszczególnych latach wynikają z harmonogramu spłat dotychczas zaciągniętych zobowiązań oraz możliwości finansowych jednostki w latach 2013- 2034.

Skład orzekający zwraca jednakże uwagę na występujące nieprawidłowości, które należy usunąć przed podjęciem uchwały:

- w załączniku nr 1 do projektu uchwały kolumna 4.1 pn. „Nadwyżka budżetowa z lat ubiegłych angażowana w budżecie roku bieżącego” nie została wypełniona. W objaśnieniach do projektu WPF nie zawarto informacji jakie jest przeznaczenie nadwyżki w latach 2014-2034;
- w załączniku nr 2b ujęto zadanie pn. „Budowa sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz deszczowej na osiedlu Północ w Przechlewie – rozbudowa infrastruktury na osiedlu Północ” z okresem realizacji do 2013 roku bez określenia limitu wydatku w roku 2013;

Biorąc powyższe pod uwagę skład orzekający postanowił jak w sentencji.

Od niniejszej uchwały służy odwołanie do Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Gdańsku w ciągu 14 dni od dnia jej doręczenia.



PRZEWODNICZĄCY  
Składu Orzekającego

Zygmunt Bach

## **Autoprawka Wójta Gminy .**

**Na podstawie uchwały Nr 235/g257/F/I/12  
składu orzekającego RIO w Gdańsku do WPF.**

W załączniku nr 1 uchwały nie uzupełniono kolumny 4.1. "Nadwyżka budżetowa z lat ubiegłych anagazowana w budżecie roku bieżącego" gdyż **nadwyżka ta w latach 2014 - 2034 przeznaczona zostanie na spłatę kredytów i pożyczek.**

W załączniku 2b usunięto zadanie "Budowa sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz deszczowej na osiedlu Północ"- zadanie zrealizowane w roku 2012.

W WPF w roku 2013 usunięto przychody i rozchody na kwotę 160.000,00 zł w związku z usunięciem pożyczek i ich spłat dla zakładów budżetowych z uchwały budżetowej na rok 2013.

**Na wniosek Rady Gminy przegłosowany na sesji w dniu 20 grudnia 2012 roku w części a) programy ,projekty lub zadania związane z programami realizowanymi z udziałem środków o których mowa w art.5 ust.1 pkt 2 i 3 wydatki majątkowe wprowadzono dwa nowe zadania :**

**"Modernizacja kotłowni na osiedlu Jużkowa" 1.000.000,0 realizacja w latach 2015 - 2016**

rok 2015

-500.000,00 zł ( środki własne 150.000,00 zł , środki unijne 350.000,00 zł ),  
rok 2016

-500.000,00 zł ( środki własne 150.000,00 zł , środki unijne 350.000,00 zł ),

**"Budowa świetlic wiejskich na terenie Gminy Przechlewo  
(Pawłówko,Pakotulsko)"**

Realizacja w latach 2015 do 2020.

rok 2017

dokumentacja 40.000,00 zł ( w tym 12.000,00 środki własne – 28.000,00  
środki unijne ),

rok 2018

- 250.000,00 zł ( 75.000,00 zł środki własne , 175.000,00 zł środki unijne ,  
rok 2019-

300.000,00 zł.( 90.000,00 zł środki własne i 210.000,00 zł środki unijne).

W związku z wprowadzeniem tych przedsięwzięć w latach jak wyżej zmieniono w WPF dochody wiersz 1, 1b, 1due i 1 d , a po stronie wydatków wiersze 10 , 10a, 10b i 10b1 w latach od 2015 do 2019.

Sporządził : E.P.

SKARBNIK GMINY  
Elżbieta Prądzyńska

WOJTA  
mgr Andrzej Zwiada Trzebiatowski

**UCHWAŁA NR 161/XXXII/2012**  
**RADY GMINY W PRZECHLEWIE**  
**z dnia 20 grudnia 2012 roku**

**w sprawie: zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Przechlewo na lata 2011 -2034**

Na mocy art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz.1591 z późn.zm.) oraz na podstawie art. 226, art. 227, art. 228, art. 230 ust. 6 i art. 231 ustawy z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. nr 157, poz. 1240 z późn. zm.) i art. 121 ust. 8 oraz art. 122 ust. 2 i 3 ustawy z 27 sierpnia 2009 r. - Przepisy wprowadzające ustawę o finansach publicznych (Dz. U. nr 157, poz. 1241 z późn. zm.)

Rada Gminy Przechlewo uchwala co następuje

**§ 1**

Wprowadza się zmiany w **Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Przechlewo na lata 2011-2034** podjętej uchwałą Nr 13/IV/2011 Rady Gminy Przechlewo z dnia 24 stycznia 2011 roku w sprawie: Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Przechlewo na lata 2011-2018(z późn.zm).

Załącznik nr 1 do uchwały nr 13/IV/2011 Rady Gminy Przechlewo z dnia 24 stycznia 2011 roku w sprawie: Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Przechlewo na lata 2011-2018 (z późn.zm.).otrzymuje nowe brzmienie jak w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2**

Wprowadza się zmiany w wykazie przedsięwzięć podjętych uchwałą Nr 13/IV/2011 Rady Gminy Przechlewo z dnia 24 stycznia 2011 roku w sprawie: Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Przechlewo na lata 2011-2018 ( z późn.zm.).

Załącznik nr 2 do uchwały nr 13/IV/2011 Rady Gminy Przechlewo z dnia 24 stycznia 2011 roku w sprawie: Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Przechlewo na lata 2011-2018 (z późn. zm).otrzymuje nowe brzmienie jak w załączniku nr 2, 2a,2b,2c do niniejszej uchwały.

**§ 3.**

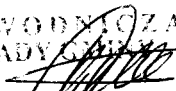
Pozostała treść podjętej uchwały Nr 13/IV/2011 Rady Gminy Przechlewo z dnia 24 stycznia 2011 roku w sprawie: Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Przechlewo na lata 2011-2018(z późn.zm) nie ulega zmianie.

**§ 4.**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Przechlewo.

**§ 5.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem 01 stycznia 2013 roku i podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY  
  
Mirosław Czarnecki

## OBJAŚNIENIA DO ZMIAN DOKONANYCH W WIELOLETNIEJ PROGNOZIE FINANSOWEJ

### **Przedsięwzięcia.**

**W części a) programy ,projekty lub zadania związane z programami realizowanymi z udziałem środków o których mowa w art.5 ust.1 pkt 2 i 3 wydatki majątkowe :** usunięto z wykazu przedsięwzięć zadania ,które zostały już zakończone i rozliczone .W roku 2013 pozostały przedsięwzięcia ,na które Gmina ma już podpisaną umowę z Urzędem Marszałkowskim lub został złożony wniosek

do Urzędu Marszałkowskiego **zgodnie z możliwościami finansowymi Gminy.**

**W części c) programy, projekty lub zadania pozostałe**

**wydatki majątkowe :** wprowadzono na rok 2013 pomoc finansową dla Powiatu Człuchowskiego na remont i modernizację drogi z Sapolna w kierunku Nowej Wsi oraz remont drogi w kierunku Dąbrowy Człuchowskiej (na podstawie uchwały nr 132/XXVII/2012 RADY GMINY Przechlewo z dnia 29 sierpnia roku w sprawie udzielenia pomocy finansowej innej jednostki samorządu terytorialnego z późn. zmianą). Ponadto wprowadzono kwotę 25.000,00 zł w celu wykonania dokumentacji na zadanie inwestycyjne "Modernizacja SUW w miejscowości Sapolno " w przypadku ogłoszenia konkursu przez UM Województwa Pomorskiego Gmina złoży wniosek o dofinansowanie zadania z środków unijnych. **zgodnie z możliwościami finansowymi Gminy.**

**W części 3) gwarancje i poręczenia udzielane przez jst** zmniejszono limit zobowiązań na poręczenia o kwotę z roku 2012 - 26.235,00 zł.

Mimo iż od roku 2013 załącznik ten nie jest obowiązkowy w uchwale w sprawie WPF Wójt Gminy postanowił wystąpić z propozycją do Rady Gminy aby go nadal uchwalać w celu przedstawienia dokładnego obrazu o sytuacji finansowej Gminy.

### **WPF**

Do prognozy finansowej wprowadzono kolumnę plan na dzień 30.09.2012 roku zgodnie z sprawozdaniami RB27s i Rb 28 oraz przewidywane wykonania za rok 2012 , a także dane zawarte w projekcie budżetu Gminy Przechlewo na rok 2013.

Zachowano zasadę z **art. 242 uofp** iż wydatki bieżące nie są wyższe od planowanych dochodów bieżących powiększonych o wolne środki .Od roku 2014 zwiększono dochody i wydatki bieżące uwzględniając w nich opłatę "śmieciową" oraz koszty związane z obsługą odpadów na terenie gminy.

Zachowując **zasadę ostrożności** przyjęto iż opłata "śmieciowa" w każdym roku

wynosić będzie około 500.000,00 zł tak więc tym samym po stronie wydatków uwzględniono koszty w tej samej wysokości ( opłatę wyliczono na podstawie projektu uchwały w sprawie :wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenie wysokości stawki tej opłaty ")

Po stronie dochodów i wydatków dotyczących programów ,projektów lub zadań związanych z programami realizowanymi z udziałem środków o których mowa w art.5 ust.1 pkt 2 i 3 - kolumna 1 due , 1 d, 2f i 2f1, 10b i 10b 1 określono dochody i wydatki zgodnie z przedsięwzięciami realizowanymi w części a przedsięwzięć.

Kolumna 2 f WPF jest zgodna z kolumną 12 załącznika nr 2a do projektu budżetu na rok 2013 ,a kolumna 10b WPF z kolumną 17załącznika 2a do projektu budżetu za rok 2013.

W latach następnych zachowano tą sama zasadę.

Kwoty wydatków majątkowych od roku 2014-2034 określono( po uwzględnieniu limitów przedsięwzięć) na podstawie wiersza nr 9 -środki do dyspozycji bez zaciągania nowych kredytów. Ta więc kwota na realizacje zadań inwestycyjnych w poszczególnych latach określona została w kolumnie 10 WPF.

Ponieważ w roku 2014 i 2015 wskaźnik spłaty kredytów nie spełniał warunków z **art. 243** ustawy o finansach publicznych zmniejszono rozchody z tytułu spłat rat kapitałowych ( kolumna 7a WPF) w roku 2014 o kwotę 230.000,00 zł i w roku 2015 o kwotę 350.000,00 zł. W związku z powyższym wystąpiono dnia 09 listopada 2012 roku z pismem do Banku Gospodarstwa Krajowego o aneksowanie umowy kredytowej nr 10/3021 z dnia 18 października 2010 roku oraz umowy kredytowej 10/0114 z dnia 23 lutego 2010 roku w części dotyczącej spłaty rat kredytowych.Wójt Gminy podjął decyzje iz aneksowanie umów nastąpi dopiero w IV kwartale 2013 roku tj po zwiększeniu dochodów i wydatków w ciągu roku budżetowego o dotacje od Wojewody (zwrot podatku akcyzowego rolnikom,dotacja z przeznaczeniem na wypłatę stypendiów i wyprawki szkolnej, oraz zwiększenie dotacji na świadczenia z pomocy społecznej).

W roku 2014 wskaźnik w kolumnie 21 a i 21 b nie jest spełniony gdyż po stronie rozchodów występuje kwota 880.500,00 zł , jest to spłata kredytu z roku 2013 zaciągniętego na wyprzedzające finansowanie zadań przy udziale środków unijnych , wskaźnik ten jest spełniony po uwzględnieniu wyłączeń UE kolumna 22a i 22b WPF.

## **Autoporawka Wójta Gminy .**

**Na podstawie uchwały Nr 235/g257/F/I/12  
składu orzekającego RIO w Gdańsku do WPF.**

W załączniku nr 1 uchwały nie uzupełniono kolumny 4.1. "Nadwyżka budżetowa z lat ubiegłych anagazowana w budżecie roku bieżącego" gdyż nadwyżka ta w latach 2014 - 2034 przeznaczona zostanie na spłatę kredytów i pożyczek.

W załączniku 2b usunięto zadanie "Budowa sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz deszczowej na osiedlu Północ"- zadanie zrealizowane w roku 2012.

W WPF w roku 2013 usunięto przychody i rozchody na kwotę 160.000,00 zł w związku z usunięciem pożyczek i ich spłat dla zakładów budżetowych z uchwały budżetowej na rok 2013.

**Na wniosek Rady Gminy przegłosowany na sesji w dniu 20 grudnia 2012 roku w części a) programy ,projekty lub zadania związane z programami realizowanymi z udziałem środków o których mowa w art.5 ust.1 pkt 2 i 3 wydatki majątkowe wprowadzono dwa nowe zadania :**

**"Modernizacje kotłowni na osiedlu Jużkowa" 1.000.000,0 realizacja w latach 2015 - 2016**

rok 2015

-500.000,00 zł ( środki własne 150.000,00 zł , środki unijne 350.000,00 zł ),

rok 2016

-500.000,00 zł ( środki własne 150.000,00 zł , środki unijne 350.000,00 zł ),

**"Budowa świetlic wiejskich na terenie Gminy Przechlewo (Pawłówko,Pakotulsko)"**

Realizacja w latach 2015 do 2020.

rok 2017

dokumentacja 40.000,00 zł ( w tym 12.000,00 środki własne – 28.000,00 środki unijne ),

rok 2018

- 250.000,00 zł ( 75.000,00 zł środki własne , 175.000,00 zł środki unijne ,

rok 2019-

300.000,00 zł.( 90.000,00 zł środki własne i 210.000,00 zł środki unijne).

W związku z wprowadzeniem tych przedsięwzięć w latach jak wyżej zmieniono w WPF dochody wiersz 1, 1b, 1due i 1 d , a po stronie wydatków wiersze 10 , 10a, 10b i 10b1 w latach od 2015 do 2019.

Sporządził : E.P.

STANISŁAW GMINNY  
Wójt Gminy Przechlewo

WÓJT  
mgr Andrzej Przechlewo



# Wieloletnia Prognoza Finansowa

Załącznik nr 1 do uchwały nr 161/XXXII/2012 Rady Gminy Przechlewo z dnia 20 grudnia 2012 roku

Wyszczególnienie	Dochody ogółem	z tego:						
		dochody bieżące	w tym:		dochody majątkowe	w tym:		
			środki na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	środków określonych w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy		ze sprzedaży majątku	środki na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2	środków określonych w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy
				1a1				
symbol	1	1a	1aue	1a1	1b	1c	1due	1d
Formuła	[1a]+[1b]							
Wykonanie 2010	18 793 314,19	16 961 755,50	155 944,66	155 944,66	1 831 558,69	9 038,44	1 711 155,89	1 711 155,89
Wykonanie 2011	19 773 890,39	17 350 442,23	41 413,00	41 413,00	2 423 448,16	13 577,43	2 318 669,00	2 318 669,00
Plan 3 kw. 2012	20 609 093,35	18 117 395,35	504 229,35	504 229,35	2 491 698,00	447 135,00	1 371 838,00	1 371 838,00
1) Wykonanie 2012	20 354 037,35	18 232 823,35	498 920,35	498 920,35	2 121 214,00	85 000,00	1 089 336,00	1 089 336,00
2013	18 710 000,40	17 621 746,40	94 604,40	94 604,40	1 088 254,00	917 345,00	168 909,00	168 909,00
2014	22 084 433,00	19 771 340,00	0,00	0,00	2 313 093,00	10 000,00	936 241,00	936 241,00
2015	20 400 763,00	20 031 416,00	0,00	0,00	369 347,00	0,00	369 347,00	369 347,00
2016	20 153 895,00	19 781 349,00	0,00	0,00	372 546,00	0,00	372 546,00	372 546,00
2017	19 831 886,00	19 781 340,00	0,00	0,00	50 546,00	0,00	50 546,00	50 546,00
2018	19 978 886,00	19 781 340,00	0,00	0,00	197 546,00	0,00	197 546,00	197 546,00
2019	19 991 340,00	19 781 340,00	0,00	0,00	210 000,00	0,00	210 000,00	210 000,00
2020	19 781 340,00	19 781 340,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2021	19 781 340,00	19 781 340,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2022	19 781 340,00	19 781 340,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2023	19 781 340,00	19 781 340,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2024	19 781 340,00	19 781 340,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2025	19 781 340,00	19 781 340,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2026	19 781 340,00	19 781 340,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2027	19 781 340,00	19 781 340,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2028	19 781 340,00	19 781 340,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2029	19 781 340,00	19 781 340,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

1) do dnia sporządzenia sprawozdań rocznych w wierszu tym ujmuje się przewidywane wykonanie

Wyszczególnienie	Dochody ogółem	z tego:						
		dochody bieżące	w tym:		dochody majątkowe	w tym:		
			środki na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	w tym:		ze sprzedaży majątku	środki na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2	w tym:
				środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy				środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy
1a	1aue	1a1	1b	1c	1due	1d		
symbol	1	1a	1aue	1a1	1b	1c	1due	1d
Formuła	[1a]+[1b]							
2030	19 781 340,00	19 781 340,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2031	19 781 340,00	19 781 340,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2032	19 781 340,00	19 781 340,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2033	19 771 339,00	19 771 339,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2034	19 771 340,00	19 771 340,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Wyszczególnienie	Wydatki ogółem	z tego:											
		Wydatki bieżące razem	z tego:							Wydatki majątkowe	w tym:		
			Wydatki bieżące (bez odsetek i prowizji od: kredytów i pożyczek oraz wyemitowanych papierów wartościowych)	w tym:			na projekty realizowane przy udziale środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2	finansowane środkami określonymi w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	wydatki bieżące na obsługę długu		w tym:	na projekty realizowane przy udziale środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2	w tym:
				z tytułu gwarancji i poręczeń	gwarancje i poręczenia podlegające wyłączeniu z limitów spłaty zobowiązań z art. 243 ufp/169sufp	na pokrycie ujemnego wyniku finansowego samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej							
2	2c	2d	2g	2f	2f1	7b	7b1	10	10b	10b1			
symbol	27	24	2	2c	2d	2g	2f	2f1	7b	7b1	10	10b	10b1
Formuła	[10]+[24]	[2]+[7b]											
Wykonanie 2010	19 768 904,12	15 703 635,55	15 509 731,77	0,00	0,00	0,00	368 843,50	313 516,32	193 903,78	193 903,78	4 065 268,57	3 933 028,00	2 834 355,00
Wykonanie 2011	22 587 417,50	16 927 987,76	16 620 304,76	26 235,00	0,00	0,00	232 109,06	168 000,00	307 683,00	307 683,00	5 659 429,74	4 293 155,00	2 494 359,00
Plan 3 kw. 2012	22 446 528,35	18 192 918,35	17 762 620,35	26 235,00	0,00	0,00	394 047,35	316 796,05	430 298,00	430 298,00	4 253 610,00	1 168 036,00	638 327,00
1) Wykonanie 2012	21 830 332,35	18 223 063,35	17 752 765,35	26 235,00	0,00	0,00	399 042,35	322 417,35	470 298,00	470 298,00	3 607 269,00	456 361,00	262 379,00
2013	20 772 058,40	17 835 955,40	17 350 191,40	48 007,00	0,00	0,00	92 262,40	62 038,40	485 764,00	485 764,00	2 936 103,00	1 544 429,00	1 049 501,00
2014	21 133 429,00	18 512 983,00	18 211 570,00	78 487,00	0,00	0,00	0,00	0,00	301 413,00	301 413,00	2 620 446,00	79 630,00	55 741,00
2015	20 220 260,00	18 827 983,00	18 481 570,00	78 487,00	0,00	0,00	0,00	0,00	346 413,00	346 413,00	1 392 277,00	527 639,00	369 347,00
2016	19 533 392,00	18 412 983,00	18 071 570,00	52 252,00	0,00	0,00	0,00	0,00	341 413,00	341 413,00	1 120 409,00	532 208,00	372 546,00
2017	19 191 383,00	18 367 983,00	18 051 570,00	52 252,00	0,00	0,00	0,00	0,00	316 413,00	316 413,00	823 400,00	72 208,00	50 546,00
2018	19 578 383,00	18 434 983,00	18 141 570,00	52 252,00	0,00	0,00	0,00	0,00	293 413,00	293 413,00	1 143 400,00	282 208,00	197 546,00
2019	19 396 340,00	18 407 570,00	18 136 570,00	52 252,00	0,00	0,00	0,00	0,00	271 000,00	271 000,00	988 770,00	210 000,00	0,00
2020	19 186 340,00	18 387 570,00	18 136 570,00	52 252,00	0,00	0,00	0,00	0,00	251 000,00	251 000,00	798 770,00	0,00	0,00
2021	19 186 340,00	18 367 570,00	18 136 570,00	52 252,00	0,00	0,00	0,00	0,00	231 000,00	231 000,00	818 770,00	0,00	0,00
2022	19 186 340,00	18 347 570,00	18 136 570,00	52 252,00	0,00	0,00	0,00	0,00	211 000,00	211 000,00	838 770,00	0,00	0,00
2023	19 271 340,00	18 402 570,00	18 221 570,00	52 252,00	0,00	0,00	0,00	0,00	181 000,00	181 000,00	868 770,00	0,00	0,00
2024	19 371 340,00	18 492 570,00	18 321 570,00	51 810,82	0,00	0,00	0,00	0,00	171 000,00	171 000,00	878 770,00	0,00	0,00
2025	19 239 101,00	18 377 570,00	18 231 570,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	146 000,00	146 000,00	861 531,00	0,00	0,00
2026	19 239 105,00	18 361 670,00	18 231 570,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	130 100,00	130 100,00	877 435,00	0,00	0,00
2027	19 239 105,00	18 372 570,00	18 231 570,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	141 000,00	141 000,00	866 535,00	0,00	0,00
2028	19 239 105,00	18 345 570,00	18 231 570,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	114 000,00	114 000,00	893 535,00	0,00	0,00
2029	19 239 105,00	18 313 070,00	18 231 570,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	81 500,00	81 500,00	926 035,00	0,00	0,00
2030	19 239 105,00	18 296 570,00	18 231 570,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	65 000,00	65 000,00	942 535,00	0,00	0,00
2031	19 239 105,00	18 280 470,00	18 231 570,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	48 900,00	48 900,00	958 635,00	0,00	0,00
2032	19 239 105,00	18 264 070,00	18 231 570,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32 500,00	32 500,00	975 035,00	0,00	0,00
2033	19 676 618,00	18 685 383,00	18 669 083,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16 300,00	16 300,00	991 235,00	0,00	0,00
2034	19 771 340,00	18 450 102,00	18 450 102,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 321 238,00	0,00	0,00

1) do dnia sporządzenia sprawozdań rocznych w wierszu tym ujmuje się przewidywane wykonanie

Wyszczególnienie	Wynik budżetu	Dochody bieżące - wydatki bieżące	Przychody budżetu	z tego:							
				Nadwyżka budżetowa z lat ubiegłych angażowana w budżecie roku bieżącego	w tym:	Wolne środki, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 6 uřp, angażowane w budżecie roku bieżącego	w tym:	Kredyty, pożyczki, sprzedaż papierów wartościowych	w tym:	Inne przychody nie związane z zaciągnięciem dlugu	w tym:
					na pokrycie deficytu budżetu		na pokrycie deficytu budżetu		na pokrycie deficytu budżetu		na pokrycie deficytu budżetu
symbol	28	25	29	4.1	4.1a	4.2	4.2a	11	11a	5	5a
Formuła	[1]-[27]	[1a]-[24]	[4.1]+[4.2]+[5]+[11]								
Wykonanie 2010	-975 589,93	1 258 119,95	3 499 096,08	0,00	0,00	621 052,78	621 052,78	2 828 043,30	354 537,15	50 000,00	0,00
Wykonanie 2011	-2 813 527,11	422 454,47	5 270 086,00	0,00	0,00	1 044 233,59	1 044 233,59	4 144 676,41	2 813 527,11	81 176,00	0,00
Plan 3 kw. 2012	-1 837 435,00	-75 523,00	3 777 065,00	0,00	0,00	404 000,00	404 000,00	3 214 000,00	1 433 435,00	159 065,00	0,00
1) Wykonanie 2012	-1 476 295,00	9 760,00	3 630 451,00	0,00	0,00	804 939,00	804 939,00	2 730 193,00	671 356,00	95 319,00	0,00
2013	-2 062 058,00	-214 209,00	3 505 552,00	0,00	0,00	250 000,00	250 000,00	3 183 132,00	1 812 058,00	72 420,00	0,00
2014	951 004,00	1 258 357,00	80 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	80 000,00	0,00
2015	180 503,00	1 203 433,00	80 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	80 000,00	0,00
2016	620 503,00	1 368 366,00	80 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	80 000,00	0,00
2017	640 503,00	1 413 357,00	80 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	80 000,00	0,00
2018	400 503,00	1 346 357,00	80 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	595 000,00	1 373 770,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	595 000,00	1 393 770,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2021	595 000,00	1 413 770,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2022	595 000,00	1 433 770,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2023	510 000,00	1 378 770,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2024	410 000,00	1 288 770,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2025	542 239,00	1 403 770,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2026	542 235,00	1 419 670,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2027	542 235,00	1 408 770,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2028	542 235,00	1 435 770,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2029	542 235,00	1 468 270,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2030	542 235,00	1 484 770,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2031	542 235,00	1 500 870,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2032	542 235,00	1 517 270,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2033	94 721,00	1 085 956,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2034	0,00	1 321 238,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

1) do dnia sporządzenia sprawozdań rocznych w wierszu tym ujmuje się przewidywane wykonanie

Wyszczególnienie	Rozchody budżetu	z tego:			Kwota długu	w tym:		wskaźniki z art. 169/170 sufp				Kwota zobowiązań związku współtworzonego przez jest przypadających do spłaty w danym roku budżetowym podlegająca doliczeniu zgodnie z art. 244 ufp
		Rozchody z tytułu spłaty rat kapitałowych oraz wykupu papierów wartościowych	w tym:			dług spłacany wydatkami (zobowiązania wymagalne, umowy zaliczone do kategorii kredytów i pożyczek, itp.)	Łączna kwota wyłączeń z art. 170 ust. 3 sufp	Zadłużenie/dochody ogółem - max 60% z art. 170 sufp (bez wyłączeń)	Zadłużenie/dochody ogółem - max 60% z art. 170 sufp (po uwzględnieniu wyłączeń)	Planowana łączna kwota spłaty zobowiązań/dochody ogółem - max 15% z art. 169 sufp (bez wyłączeń)	Planowana łączna kwota spłaty zobowiązań/dochody ogółem - max 15% z art. 169 sufp (po uwzględnieniu wyłączeń)	
			kwota wyłączeń z art. 243 ust. 3 pkt 1 ufp oraz art. 169 ust. 3 sufp przypadająca na dany rok budżetowy	Inne rozchody (bez spłaty długu np. udzielane pożyczki)								
symbol	30	7a	7a1	8	13	13a	14	18	18a	19	19a	15
Formuła	[7a]+[8]							(13)/[1]	((13)-[14])/[1]	((7a)+[7b1]+[2c])/[1]	((7a)+[7b1]+[2c]-[2d]-[7a1])/[1]	
Wykonanie 2010	1 479 272,56	1 429 272,56	0,00	50 000,00	5 391 974,58	0,00	0,00	28,69%	28,69%	8,64%	8,64%	0,00
Wykonanie 2011	1 651 619,79	1 559 163,79	525 861,00	92 456,00	7 803 487,20	0,00	738 000,00	39,46%	35,73%	9,57%	6,91%	0,00
Plan 3 kw. 2012	1 939 630,00	1 780 565,00	738 000,00	159 065,00	7 720 302,41	0,00	0,00	37,46%	37,46%	10,85%	7,27%	0,00
1) Wykonanie 2012	1 904 156,00	1 747 697,00	738 000,00	156 459,00	8 785 983,00	0,00	0,00	43,17%	43,17%	11,03%	7,40%	0,00
2013	1 443 494,00	1 443 494,00	168 900,00	0,00	10 525 621,00	0,00	880 500,00	56,28%	51,55%	10,57%	9,67%	0,00
2014	1 031 004,00	951 004,00	880 500,00	80 000,00	9 574 617,00	0,00	0,00	43,35%	43,35%	6,03%	2,04%	0,00
2015	260 503,00	180 503,00	0,00	80 000,00	9 394 114,00	0,00	0,00	46,05%	46,05%	2,97%	2,97%	0,00
2016	700 503,00	620 503,00	0,00	80 000,00	8 773 611,00	0,00	0,00	43,53%	43,53%	5,03%	5,03%	0,00
2017	720 503,00	640 503,00	0,00	80 000,00	8 133 108,00	0,00	0,00	41,01%	41,01%	5,09%	5,09%	0,00
2018	480 503,00	400 503,00	0,00	80 000,00	7 732 605,00	0,00	0,00	38,70%	38,70%	3,73%	3,73%	0,00
2019	595 000,00	595 000,00	0,00	0,00	7 137 605,00	0,00	0,00	35,70%	35,70%	4,59%	4,59%	0,00
2020	595 000,00	595 000,00	0,00	0,00	6 542 605,00	0,00	0,00	33,07%	33,07%	4,54%	4,54%	0,00
2021	595 000,00	595 000,00	0,00	0,00	5 947 605,00	0,00	0,00	30,07%	30,07%	4,44%	4,44%	0,00
2022	595 000,00	595 000,00	0,00	0,00	5 352 605,00	0,00	0,00	27,06%	27,06%	4,34%	4,34%	0,00
2023	510 000,00	510 000,00	0,00	0,00	4 842 605,00	0,00	0,00	24,48%	24,48%	3,76%	3,76%	0,00
2024	410 000,00	410 000,00	0,00	0,00	4 432 605,00	0,00	0,00	22,41%	22,41%	3,20%	3,20%	0,00
2025	542 239,00	542 239,00	0,00	0,00	3 890 366,00	0,00	0,00	19,67%	19,67%	3,48%	3,48%	0,00
2026	542 235,00	542 235,00	0,00	0,00	3 348 131,00	0,00	0,00	16,93%	16,93%	3,40%	3,40%	0,00
2027	542 235,00	542 235,00	0,00	0,00	2 805 896,00	0,00	0,00	14,18%	14,18%	3,45%	3,45%	0,00
2028	542 235,00	542 235,00	0,00	0,00	2 263 661,00	0,00	0,00	11,44%	11,44%	3,32%	3,32%	0,00
2029	542 235,00	542 235,00	0,00	0,00	1 721 426,00	0,00	0,00	8,70%	8,70%	3,15%	3,15%	0,00
2030	542 235,00	542 235,00	0,00	0,00	1 179 191,00	0,00	0,00	5,96%	5,96%	3,07%	3,07%	0,00
2031	542 235,00	542 235,00	0,00	0,00	636 956,00	0,00	0,00	3,22%	3,22%	2,99%	2,99%	0,00
2032	542 235,00	542 235,00	0,00	0,00	94 721,00	0,00	0,00	0,48%	0,48%	2,91%	2,91%	0,00
2033	94 721,00	94 721,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,56%	0,56%	0,00
2034	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00

\*\* Przeznaczenie planowanej nadwyżki budżetowej jest szczegółowo opisane w objaśnieniach.

Wyszczególnienie	wskaźniki z art. 243 ufp									Informacja z art. 226 ust. 2			
	Relacja (Db-Wb+Dsm)/Do, o której mowa w art. 243 w danym roku	Maksymalny dopuszczalny wskaźnik spłaty z art. 243 ufp	Maksymalny dopuszczalny wskaźnik spłaty z art. 243 ufp (z wykonaniem za rok N-1)	Relacja planowanej łącznej kwoty spłaty zobowiązań do dochodów (ze związkami oraz bez wyłączeń)	Spełnienie wskaźnika spłaty z art. 243 ufp po uwzględnieniu art. 244 ufp (bez wyłączeń) (planistycznego)	Spełnienie wskaźnika spłaty z art. 243 ufp po uwzględnieniu art. 244 ufp (bez wyłączeń) (z wykonaniem za rok N-1)	Relacja planowanej łącznej kwoty spłaty zobowiązań do dochodów (po uwzględnieniu wyłączeń UE)	Spełnienie wskaźnika spłaty z art. 243 ufp po uwzględnieniu art. 244 ufp (po uwzględnieniu wyłączeń UE) (planistycznego)	Spełnienie wskaźnika spłaty z art. 243 ufp po uwzględnieniu art. 244 ufp (po uwzględnieniu wyłączeń UE) (z wykonaniem za rok N-1)	na wynagrodzenia i składki od nich naliczane	związane z funkcjonowaniem organów JST	wydatki bieżące objęte limitem art. 226 ust. 4 ufp	wydatki majątkowe objęte limitem art. 226 ust. 4 ufp
symbol	20	20a	20b	21	21a	21b	22	22a	22b	2a	2b	2e	10a
Formuła	$\frac{((1a)-(24)+(1c))}{(1)}$	średnia z trzech poprzednich lat [20]	średnia z trzech poprzednich lat [20]	$\frac{((7a)+(7b1)+(2c)+(15))}{(1)}$	[21]<=[20a]	[21]<=[20b]	$\frac{((7a)+(7b1)+(2c)+(15)-(2d)-(7a1))}{(1)}$	[22]<=[20a]	[22]<=[20b]				
Wykonanie 2010	6,74%	6,74%	6,74%	8,64%	TAK	TAK	8,64%	TAK	TAK	7 481 782,00	1 760 623,00	368 843,50	3 933 028,00
Wykonanie 2011	2,21%	2,21%	2,21%	9,57%	TAK	TAK	6,91%	TAK	TAK	8 120 274,00	1 656 711,24	232 109,06	5 544 337,74
Plan 3 kw. 2012	1,80%	1,80%	1,80%	10,85%	TAK	TAK	7,27%	TAK	TAK	8 509 708,00	1 808 242,00	370 896,35	3 541 935,00
1) Wykonanie 2012	0,47%	0,47%	0,47%	11,03%	TAK	TAK	7,40%	TAK	TAK	8 521 038,00	1 841 842,00	375 891,35	3 355 414,00
2013	3,76%	<b>3,58%</b>	3,14%	10,57%	NIE	NIE	9,67%	NIE	NIE	8 819 640,00	1 898 950,00	103 596,24	2 569 429,00
2014	5,74%	2,59%	<b>2,15%</b>	6,03%	NIE	NIE	2,04%	TAK	TAK	9 315 799,00	1 884 709,00	78 487,00	1 060 133,00
2015	5,90%	3,77%	<b>3,32%</b>	2,97%	TAK	TAK	2,97%	TAK	TAK	9 315 799,00	1 884 709,00	78 487,00	527 639,00
2016	6,79%	5,13%	<b>5,13%</b>	5,03%	TAK	TAK	5,03%	TAK	TAK	9 315 799,00	1 884 709,00	52 252,00	532 208,00
2017	7,13%	6,14%	<b>6,14%</b>	5,09%	TAK	TAK	5,09%	TAK	TAK	9 315 799,00	1 884 709,00	52 252,00	72 208,00
2018	6,74%	6,61%	<b>6,61%</b>	3,73%	TAK	TAK	3,73%	TAK	TAK	9 315 799,00	1 884 709,00	52 252,00	282 208,00
2019	6,87%	6,89%	<b>6,89%</b>	4,59%	TAK	TAK	4,59%	TAK	TAK	9 315 799,00	1 884 709,00	52 252,00	300 000,00
2020	7,05%	6,91%	<b>6,91%</b>	4,54%	TAK	TAK	4,54%	TAK	TAK	9 315 799,00	1 884 709,00	52 252,00	0,00
2021	7,15%	6,89%	<b>6,89%</b>	4,44%	TAK	TAK	4,44%	TAK	TAK	9 315 799,00	1 884 709,00	52 252,00	0,00
2022	7,25%	7,02%	<b>7,02%</b>	4,34%	TAK	TAK	4,34%	TAK	TAK	9 315 799,00	1 884 709,00	52 252,00	0,00
2023	6,97%	7,15%	<b>7,15%</b>	3,76%	TAK	TAK	3,76%	TAK	TAK	9 315 799,00	1 884 709,00	52 252,00	0,00
2024	6,52%	7,12%	<b>7,12%</b>	3,20%	TAK	TAK	3,20%	TAK	TAK	9 315 799,00	1 884 709,00	51 810,82	0,00
2025	7,10%	6,91%	<b>6,91%</b>	3,48%	TAK	TAK	3,48%	TAK	TAK	9 315 799,00	1 884 709,00	0,00	0,00
2026	7,18%	6,86%	<b>6,86%</b>	3,40%	TAK	TAK	3,40%	TAK	TAK	9 315 799,00	1 884 709,00	0,00	0,00
2027	7,12%	6,93%	<b>6,93%</b>	3,45%	TAK	TAK	3,45%	TAK	TAK	9 315 799,00	1 884 709,00	0,00	0,00
2028	7,26%	7,13%	<b>7,13%</b>	3,32%	TAK	TAK	3,32%	TAK	TAK	9 315 799,00	1 884 709,00	0,00	0,00
2029	7,42%	7,19%	<b>7,19%</b>	3,15%	TAK	TAK	3,15%	TAK	TAK	9 315 799,00	1 884 709,00	0,00	0,00
2030	7,51%	7,27%	<b>7,27%</b>	3,07%	TAK	TAK	3,07%	TAK	TAK	9 315 799,00	1 884 709,00	0,00	0,00
2031	7,59%	7,40%	<b>7,40%</b>	2,99%	TAK	TAK	2,99%	TAK	TAK	9 315 799,00	1 884 709,00	0,00	0,00
2032	7,67%	7,51%	<b>7,51%</b>	2,91%	TAK	TAK	2,91%	TAK	TAK	9 315 799,00	1 884 709,00	0,00	0,00
2033	5,49%	7,59%	<b>7,59%</b>	0,56%	TAK	TAK	0,56%	TAK	TAK	9 315 799,00	1 884 709,00	0,00	0,00
2034	6,68%	6,92%	<b>6,92%</b>	0,00%	TAK	TAK	0,00%	TAK	TAK	9 315 799,00	1 884 709,00	0,00	0,00

Wyszczególnienie	Kwoty nadwyżki budżetowej planowanej w poszczególnych latach objętych prognozą **	Wartość przejętych zobowiązań	Kwoty ujęte w prognozie dochodów, wydatków i długu związane ze spłatą zobowiązań przejętych od spzoz						
			w tym:						w tym:
			od spzoz	Dochody budżetowe z tytułu dotacji celowej z budżetu państwa o której mowa w art. 196 ustawy o działalności leczniczej	Wysokość zobowiązań podlegających umorzeniu, o którym mowa w art. 190 ustawy o działalności leczniczej	Wydatki na spłatę przejętych zobowiązań spzoz likwidowanego na zasadach określonych w przepisach o działalności leczniczej	Wydatki na spłatę przejętych zobowiązań spzoz przekształconego na zasadach określonych w przepisach o działalności leczniczej	na spłatę przejętych zobowiązań spzoz przekształconego na zasadach określonych w przepisach o działalności leczniczej, w wysokości w jakiej nie podlegają sfinansowaniu dotacją z budżetu państwa	
symbol	16	17	17a	17c	17d	17e1	17e2	17e2.1	
Formuła									
Wykonanie 2010	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Wykonanie 2011	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Plan 3 kw. 2012	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1) Wykonanie 2012	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2013	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2014	951 004,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2015	180 503,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2016	620 503,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2017	640 503,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2018	400 503,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2019	595 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2020	595 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2021	595 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2022	595 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2023	510 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2024	410 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2025	542 239,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2026	542 235,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2027	542 235,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2028	542 235,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2029	542 235,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2030	542 235,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2031	542 235,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2032	542 235,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2033	94 721,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2034	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

\*\* Przenaczenie planowanej nadwyżki budżetowej jest szczegółowo opisane w objaśnieniach.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY  
*Mirosław Garnecki*

1) do dnia sporządzenia sprawozdań rocznych w wierszu tym ujmuje się przewidywane wykonanie

Załącznik nr 2 do uchwały nr 161/XXXII/2012 Rady Gminy Przechlewo z dnia 20 grudnia 2012 roku

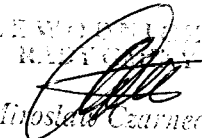
Zbiorczo przedsięwzięcia

Rok	Zbiorczo			1) programy, projekty lub zadania (razem)			2) umowy, których realizacja w roku budżetowym i w latach następnych jest niezbędna dla zapewnienia ciągłości działania jednostki i których płatności przypadają w okresie dłuższym niż rok; (razem)			3) gwarancje i poręczenia udzielane przez jednostki samorządu terytorialnego (wydatki bieżące)
	Razem	wydatki bieżące	wydatki majątkowe	Razem	wydatki bieżące	wydatki majątkowe	Razem	wydatki bieżące	wydatki majątkowe	
łącznie nakłady finansowe	8 023 710,41	1 006 288,41	7 017 422,00	7 322 667,59	305 245,59	7 017 422,00	0,00	0,00	0,00	701 042,82
limit zobowiązań	6 326 225,05	979 400,05	5 346 825,00	5 651 419,23	304 594,23	5 346 825,00	0,00	0,00	0,00	674 805,82
2013	2 673 025,24	103 596,24	2 569 429,00	2 625 018,24	55 589,24	2 569 429,00	0,00	0,00	0,00	78 487,00
2014	1 138 620,00	78 487,00	1 060 133,00	1 060 133,00	0,00	1 060 133,00	0,00	0,00	0,00	78 487,00
2015	606 126,00	78 487,00	527 639,00	527 639,00	0,00	527 639,00	0,00	0,00	0,00	52 252,00
2016	584 460,00	52 252,00	532 208,00	532 208,00	0,00	532 208,00	0,00	0,00	0,00	52 252,00
2017	124 460,00	52 252,00	72 208,00	72 208,00	0,00	72 208,00	0,00	0,00	0,00	52 252,00
2018	334 460,00	52 252,00	282 208,00	282 208,00	0,00	282 208,00	0,00	0,00	0,00	52 252,00
2019	352 252,00	52 252,00	300 000,00	300 000,00	0,00	300 000,00	0,00	0,00	0,00	52 252,00
2020	52 252,00	52 252,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	52 252,00
2021	52 252,00	52 252,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	52 252,00
2022	52 252,00	52 252,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	52 252,00
2023	52 252,00	52 252,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	51 810,82
2024	51 810,82	51 810,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2028	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2029	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2030	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2031	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2032	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2033	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2034	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



## Zbiorczo programy, projekty lub zadania

Rok		a) programy, projekty lub zadania związane z programami realizowanymi z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3, (razem)			b) programy, projekty lub zadania związane z umowami partnerstwa publiczno-prywatnego: (razem)			c) programy, projekty lub zadania pozostałe (inne niż wymienione w lit.a i b) (razem)			
		Razem	wydatki bieżące	wydatki majątkowe	Razem	wydatki bieżące	wydatki majątkowe	Razem	wydatki bieżące	wydatki majątkowe	
	łącznie nakłady finansowe	a	3 883 258,59	305 245,59	3 578 013,00	0,00	0,00	0,00	3 439 409,00	0,00	3 439 409,00
	limit zobowiązań	a	3 645 916,23	304 594,23	3 341 322,00	0,00	0,00	0,00	2 005 503,00	0,00	2 005 503,00
	2013	a	1 600 018,24	55 589,24	1 544 429,00	0,00	0,00	0,00	1 025 000,00	0,00	1 025 000,00
	2014	a	79 630,00	0,00	79 630,00	0,00	0,00	0,00	980 503,00	0,00	980 503,00
	2015	a	527 639,00	0,00	527 639,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2016	a	532 208,00	0,00	532 208,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2017	a	72 208,00	0,00	72 208,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2018	a	282 208,00	0,00	282 208,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2019	a	300 000,00	0,00	300 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2020	a	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2021	a	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2022	a	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2023	a	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2024	a	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2025	a	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2026	a	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2027	a	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2028	a	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2029	a	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2030	a	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2031	a	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2032	a	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2033	a	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2034	a	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PRZEWODNICZĄCY  
  
 Mirosław Czarniecki

Załącznik nr 2 a do uchwały nr 161/XXXII/2012 Rady Gminy Przechlewo z dnia 20 grudnia 2012 roku

a) programy, projekty lub zadania związane z programami realizowanymi z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3, (razem)

**Wykaz przedsięwzięć**

**Łączne nakłady finansowe i limity zobowiązań**

L.p.	Nazwa i cel	Okres realizacji		Rozdz.	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Łączne nakłady finansowe	Limit zobowiązań	Suma limitów wydatków przyjętych w latach WPF
		od	do					
	<b>Razem</b>					<b>3 883 258,59</b>	<b>3 645 916,23</b>	<b>3 393 911,24</b>
	<b>- wydatki bieżące</b>					<b>305 245,59</b>	<b>304 594,23</b>	<b>55 589,24</b>
1.[b]	"Zmiana siebie moja szansą" - program adresowany do osób bezrobotnych realizowany przez GMinny Ośrodek Pomocy Społecznej w Przechlewie	2012	2013		Urząd Gminy w Przechlewie	305 245,59	304 594,23	55 589,24
	<b>- wydatki majątkowe</b>					<b>3 578 013,00</b>	<b>3 341 322,00</b>	<b>3 338 322,00</b>
1.[m]	Budowa dróg gminnych - os. Północ, Południe, Jużkowa - poprawa infrastruktury drogowej na osiedlach	2010	2013		Urząd Gminy w Przechlewie	439 554,00	389 062,00	389 062,00
2.[m]	Budowa świetlic wiejskich na terenie Gminy Przechlewo (Pawłówko i Pakotulsko) - rozwój kultury	2017	2019		Urząd Gminy w Przechlewie	590 000,00	590 000,00	590 000,00
3.[m]	Modernizacja i wyposażenie świetlic wiejskich na terenie Gminy Przechlewo (świetlica Szczytno, Lisewo, Płaszczycza, Przechlewko) - rozwój kultury	2010	2013		Urząd Gminy w Przechlewie	561 240,00	375 041,00	375 041,00
4.[m]	Modernizacja kotłowni na osiedlu Jużkowa - dostarczenia energii cieplnej	2015	2016		Urząd Gminy w Przechlewie	1 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00
5.[m]	Rekultywacja 15 składowisk odpadów komunalnych zlokalizowanych na obszarze działania Zakładu Zagospodarowania Odpadów w Nowym Dworze - ochrona środowiska	2009	2018		Urząd Gminy w Przechlewie	987 219,00	987 219,00	984 219,00

a) programy, projekty lub zadania związane z programami realizowanymi z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3, (razem)

**Wykaz przedsięwzięć**

**Limity wydatków na przedsięwzięcia**

L.p.	Nazwa i cel	Okres realizacji		Rozdz.	2013	2014	2015	2016	2017
		od	do						
	<b>Razem</b>				<b>1 600 018,24</b>	<b>79 630,00</b>	<b>527 639,00</b>	<b>532 208,00</b>	<b>72 208,00</b>
	<b>- wydatki bieżące</b>				<b>55 589,24</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
1.[b]	"Zmiana siebie moja szansą" - program adresowany do osób bezrobotnych realizowany przez GMinny Ośrodek Pomocy Społecznej w Przechlewie	2012	2013		55 589,24				
	<b>- wydatki majątkowe</b>				<b>1 544 429,00</b>	<b>79 630,00</b>	<b>527 639,00</b>	<b>532 208,00</b>	<b>72 208,00</b>
1.[m]	Budowa dróg gminnych - os. Północ, Południe, Jużkowa - poprawa infrastruktury drogowej na osiedlach	2010	2013		389 062,00				
2.[m]	Budowa świetlic wiejskich na terenie Gminy Przechlewo (Pawłówko i Pakotulsko) - rozwój kultury	2017	2019						40 000,00
3.[m]	Modernizacja i wyposażenie świetlic wiejskich na terenie Gminy Przechlewo (świetlica Szczytno, Lisewo, Płaszczycza, Przechlewko) - rozwój kultury	2010	2013		375 041,00				
4.[m]	Modernizacja kotłowni na osiedlu Jużkowa - dostarczenia energii cieplnej	2015	2016				500 000,00	500 000,00	
5.[m]	Rekultywacja 15 składowisk odpadów komunalnych zlokalizowanych na obszarze działania Zakładu Zagospodarowania Odpadów w Nowym Dworze - ochrona środowiska	2009	2018		780 326,00	79 630,00	27 639,00	32 208,00	32 208,00

a) programy, projekty lub zadania związane z programami realizowanymi z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3, (razem)

**Wykaz przedsięwzięć**

**Limity wydatków na przedsięwzięcia**

L.p.	Nazwa i cel	Okres realizacji		Rozdz.	2018	2019	2020	2021	2022
		od	do						
	<b>Razem</b>				<b>282 208,00</b>	<b>300 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>- wydatki bieżące</b>				<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
1.[b]	"Zmiana siebie moja szansą" - program adresowany do osób bezrobotnych realizowany przez GMinny Ośrodek Pomocy Społecznej w Przechlewie	2012	2013						
	<b>- wydatki majątkowe</b>				<b>282 208,00</b>	<b>300 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
1.[m]	Budowa dróg gminnych - os. Północ, Południe, Jużkowa - poprawa infrastruktury drogowej na osiedlach	2010	2013						
2.[m]	Budowa świetlic wiejskich na terenie Gminy Przechlewo (Pawłówko i Pakotulsko) - rozwój kultury	2017	2019		250 000,00	300 000,00			
3.[m]	Modernizacja i wyposażenie świetlic wiejskich na terenie Gminy Przechlewo (świetlica Szczytno, Lisewo, Płaszczycza, Przechlewko) - rozwój kultury	2010	2013						
4.[m]	Modernizacja kotłowni na osiedlu Jużkowa - dostarczenia energii cieplnej	2015	2016						
5.[m]	Rekultywacja 15 składowisk odpadów komunalnych zlokalizowanych na obszarze działania Zakładu Zagospodarowania Odpadów w Nowym Dworze - ochrona środowiska	2009	2018		32 208,00				

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY  
*Miroslaw Czarniecki*

Załącznik nr 2 b do uchwały nr 161/XXXII/2012 Rady Gminy Przechlewo z dnia 20 grudnia 2012 roku

c) programy, projekty lub zadania pozostałe (inne niż wymienione w lit.a i b) (razem)

**Wykaz przedsięwzięć**

**Łączne nakłady finansowe i limity zobowiązań**

L.p.	Nazwa i cel	Okres realizacji		Rozdz.	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Łączne nakłady finansowe	Limit zobowiązań	Suma limitów wydatków przyjętych w latach WPF
		od	do					
	<b>Razem</b>					<b>3 439 409,00</b>	<b>2 005 503,00</b>	<b>2 005 503,00</b>
	<b>- wydatki bieżące</b>					<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>- wydatki majątkowe</b>					<b>3 439 409,00</b>	<b>2 005 503,00</b>	<b>2 005 503,00</b>
1.[m]	Budowa kaplicy z chłodnią na cmentarzu komunalnym w Przechlewie	2013	2014		Urząd Gminy w Przechlewie	500 000,00	500 000,00	500 000,00
2.[m]	Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Przechlewo - kanalizacja gospodarstw na wybudowaniach	2007	2014		Urząd Gminy w Przechlewie	643 130,00	80 503,00	80 503,00
3.[m]	Modernizacja ujęć wodnych oraz systemu uzdatniania wody, wymiana sieci azbestowej w Gminie Przechlewo w miejscowościach Przechlewo, Sapolno, Dąbrowa Czł., Dobrzyń, Zawada - ochrona środowiska	2010	2014		Urząd Gminy w Przechlewie	911 016,00	425 000,00	425 000,00
4.[m]	Partycypacja w kosztach modernizacji odcinka drogi powiatowej nr 2510, 2509 miejscowość Nowa Wieś oraz drogi 2513 Dąbrowa Czł. - poprawa infrastruktury drogowej	2009	2013		Urząd Gminy w Przechlewie	1 385 263,00	1 000 000,00	1 000 000,00

c) programy, projekty lub zadania pozostałe (inne niż wymienione w lit.a i b) (razem)

Wykaz przedsięwzięć

Limity wydatków na przedsięwzięcia

L.p.	Nazwa i cel	Okres realizacji		Rozdz.	2013	2014	2015	2016	2017
		od	do						
	<b>Razem</b>				1 025 000,00	980 503,00	0,00	0,00	0,00
	- wydatki bieżące				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- wydatki majątkowe				1 025 000,00	980 503,00	0,00	0,00	0,00
1.[m]	Budowa kaplicy z chłodnią na cmentarzu komunalnym w Przechlewie	2013	2014		0,00	500 000,00			
2.[m]	Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Przechlewo - kanalizacja gospodarstw na wybudowaniach	2007	2014		0,00	80 503,00			
3.[m]	Modernizacja ujęć wodnych oraz systemu uzdatniania wody, wymiana sieci azbestowej w Gminie Przechlewo w miejscowościach Przechlewo, Sapolno, Dąbrowa Czl., Dobrzyń, Zawada - ochrona środowiska	2010	2014		25 000,00	400 000,00			
4.[m]	Partycypacja w kosztach modernizacji odcinka drogi powiatowej nr 2510, 2509 miejscowość Nowa Wieś oraz drogi 2513 Dąbrowa Czl. - poprawa infrastruktury drogowej	2009	2013		1 000 000,00				

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY  
*Mirosław Czarniecki*

Załącznik nr 2 c do uchwały nr 161/XXXII/2012 Rady Gminy Przechlewo z dnia 20 grudnia 2012 roku

3) gwarancje i poręczenia udzielane przez jednostki samorządu terytorialnego(razem)

**Wykaz przedsięwzięć**

**Łączne nakłady finansowe i limity zobowiązań**

L.p.	Nazwa i cel	Okres realizacji		Rozdz.	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Łączne nakłady finansowe	Limit zobowiązań	Suma limitów wydatków przyjętych w latach WPF
		od	do					
	<b>Razem</b>					701 042,82	674 805,82	674 807,82
	<b>- wydatki bieżące</b>					701 042,82	674 805,82	674 807,82
1.[b]	Udzielenia poręczenia gwarancji bankowej Fundacji Lokalna Grupa Działania - Naszyjnik Północy z siedzibą ul.Ogrodowa 26,Debrzno - udzielenia poręczenia fundacji realizującej zadania w ramach programu LEDEAR	2012	2015		Urząd Gminy w Przechlewie	104 940,00	78 705,00	78 705,00
2.[b]	Udzielenie poręczenia dla Zakładu Zagospodarowania Odpadów Nowy Dwór Sp. z o.o. - Udzielenie poręczenia pożyczki z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku łącznie na kwotę 596.100,82 zł	2013	2024		Urząd Gminy w Przechlewie	596 102,82	596 100,82	596 102,82

## 3) gwarancje i poręczenia udzielane przez jednostki samorządu terytorialnego(razem)

## Limity wydatków na przedsięwzięcia

## Wykaz przedsięwzięć

L.p.	Nazwa i cel	Okres realizacji		Rozdz.	2013	2014	2015	2016	2017
		od	do						
	<b>Razem</b>				<b>48 007,00</b>	<b>78 487,00</b>	<b>78 487,00</b>	<b>52 252,00</b>	<b>52 252,00</b>
	<b>- wydatki bieżące</b>				<b>48 007,00</b>	<b>78 487,00</b>	<b>78 487,00</b>	<b>52 252,00</b>	<b>52 252,00</b>
1.[b]	Udzielenia poręczenia gwarancji bankowej Fundacji Lokalna Grupa Działania - Naszyjnik Północy z siedzibą ul.Ogrodowa 26,Debrno - udzielenia poręczenia fundacji realizującej zadania w ramach programu LEDEAR	2012	2015		26 235,00	26 235,00	26 235,00		
2.[b]	Udzielenie poręczenia dla Zakładu Zagospodarowania Odpadów Nowy Dwór Sp. z o.o. - Udzielenie poręczenia pożyczki z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku łącznie na kwotę 596.100,82 zł	2013	2024		21 772,00	52 252,00	52 252,00	52 252,00	52 252,00



## 3) gwarancje i poręczenia udzielane przez jednostki samorządu terytorialnego(razem)

## Wykaz przedsięwzięć

## Limity wydatków na przedsięwzięcia


L.p.	Nazwa i cel	Okres realizacji		Rozdz.	2018	2019	2020	2021	2022
		od	do						
	<b>Razem</b>				<b>52 252,00</b>	<b>52 252,00</b>	<b>52 252,00</b>	<b>52 252,00</b>	<b>52 252,00</b>
	<b>- wydatki bieżące</b>				<b>52 252,00</b>	<b>52 252,00</b>	<b>52 252,00</b>	<b>52 252,00</b>	<b>52 252,00</b>
1.[b]	Udzielenia poręczenia gwarancji bankowej Fundacji Lokalna Grupa Działania - Naszyjnik Północy z siedzibą ul.Ogrodowa 26,Debrzno - udzielenia poręczenia fundacji realizującej zadania w ramach programu LEDEAR	2012	2015						
2.[b]	Udzielenie poręczenia dla Zakładu Zagospodarowania Odpadów Nowy Dwór Sp. z o.o. - Udzielenie poręczenia pożyczki z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku łącznie na kwotę 596.100,82 zł	2013	2024		52 252,00	52 252,00	52 252,00	52 252,00	52 252,00

## 3) gwarancje i poręczenia udzielane przez jednostki samorządu terytorialnego(razem)

## Wykaz przedsięwzięć

## Limity wydatków na przedsięwzięcia

L.p.	Nazwa i cel	Okres realizacji		Rozdz.	2023	2024	2025	2026	2027
		od	do						
	<b>Razem</b>				52 252,00	51 810,82	0,00	0,00	0,00
	<b>- wydatki bieżące</b>				52 252,00	51 810,82	0,00	0,00	0,00
1.[b]	Udzielenia poręczenia gwarancji bankowej Fundacji Lokalna Grupa Działania - Naszyjnik Północy z siedzibą ul.Ogrodowa 26,Debrzno - udzielenia poręczenia fundacji realizującej zadania w ramach programu LEDEAR	2012	2015						
2.[b]	Udzielenie poręczenia dla Zakładu Zagospodarowania Odpadów Nowy Dwór Sp. z o.o. - Udzielenie poręczenia pożyczki z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku łącznie na kwotę 596.100,82 zł	2013	2024		52 252,00	51 810,82			

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY  
  
Mirosław Czarniecki