

Urząd Gminy w Przechlewie
ul. Człuchowska 26
77-320 Przechlewo

**OGŁASZA NABÓR
NA WOLNE STANOWISKO PRACY**

ds. inicjatyw społeczno-gospodarczych i pozyskiwania środków

I. Wymagania niezbędne:

- a) obywatelstwo polskie lub kraju Unii Europejskiej bądź innych państw, którym na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terenie Rzeczypospolitej Polskiej oraz znajomość języka polskiego potwierdzoną dokumentem określonym w przepisach o służbie cywilnej,
- b) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych
- c) niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe
- d) nieposzlakowana opinia
- e) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na określonym stanowisku
- f) ukończone studia wyższe

II. Wymagania dodatkowe:

- a) ukończone szkolenie z zakresu przygotowywania projektów unijnych
- b) umiejętność sporządzania wniosków o fundusze unijne
- c) znajomość języka angielskiego
- d) samodzielność, komunikatywność, dyspozycyjność, wysoka kultura osobista, łatwość nawiązywania kontaktów
- e) bardzo dobra umiejętność obsługi komputera
- f) prawo jazdy kat. B

III. Zakres podstawowych zadań wykonywanych na stanowisku:

- a) monitorowanie dostępności środków pomocowych
- b) opracowywanie wniosków aplikacyjnych o dotacje i fundusze pomocowe, strukturalne, spójności i inicjatyw wspólnotowych
- c) współpraca z jednostkami organizacyjnymi i jednostkami pomocniczymi w celu pozyskiwania środków unijnych
- d) współpraca z instytucjami, podmiotami gospodarczymi i organizacjami w zakresie społeczno-gospodarczego rozwoju gminy
- e) opracowywanie materiałów w zakresie kompleksowego programowania i ustalania strategii rozwoju gminy, planów rozwoju lokalnego gminy planów rozwoju miejscowości
- f) opracowywanie projektu rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami nie zaliczanymi do sektora finansów publicznych
- g) prowadzenie i rozliczanie dotacji dla organizacji pozarządowych
- h) realizacja zadań wynikających z ustawy o partnerstwie publiczno-prywatnym

IV. Wymagane dokumenty:

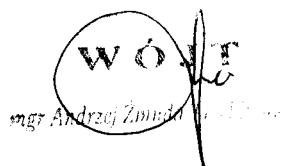
- a) list motywacyjny
- b) życiorys (CV)
- c) oryginał kwestionariusza osobowego osób ubiegających się o zatrudnienie
- d) kserokopie świadectw pracy
- e) kserokopie dyplomów potwierdzających wykształcenie
- f) kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach
- g) referencje
- h) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe (wyłoniony kandydat przed nawiązaniem stosunku pracy przedkłada zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego) lub zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie
- i) oświadczenie kandydata o stanie zdrowia pozwalającym na zatrudnienie na wolnym stanowisku urzędniczym
- j) oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych
- k) oświadczenie o treści: "Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. Nr 223, poz. 1458)"

Uwaga! Dokumenty, o których mowa w pkt a,b,c,h,i,j oraz k należy własnoręcznie podpisać

Wymagane dokumenty rekrutacyjne należy składać osobiście w siedzibie urzędu lub pocztą na adres urzędu z dopiskiem „Dotyczy naboru na stanowisko ds. inicjatyw społeczno-gospodarczych i pozyskiwania środków” w terminie do dnia 23 listopada 2011r.

Oferty, które wpłyną do Urzędu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej oraz na tablicy informacyjnej Urzędu Gminy w Przechlewie.

Zastrzega się prawo do odstąpienia od naboru na wolne stanowisko bez podania przyczyny.


mgr Andrzej Zmuda