

ZARZĄDZENIE NR 62/2024
WÓJTA GMINY PRZECHELEWO

z dnia 15 marca 2024 r.

**w sprawie wprowadzenia Regulaminu korzystania z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów
Komunalnych w Przechlewie**

Na podstawie art. 30 ust. 1 i 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) oraz art. 3 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 13 września 1966 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2023 r., poz.1469 z późn. zm.), w związku z Uchwałą nr 208/XXIX/2020 Rady Gminy Przechlewo z dnia 24 listopada 2020 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Przechlewo zmienioną Uchwałą nr 441/LXII/2023 Rady Gminy Przechlewo z dnia 31 stycznia 2023 r. Wójt Gminy Przechlewo zarządza, co następuje:

- § 1.** Wprowadza się Regulamin korzystania z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Przechlewie, stanowiący załącznik do zarządzenia.
- § 2.** Wykonanie zarządzenia powierza się Wójtowi Gminy Przechlewo.
- § 3.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Przechlewo

Krzysztof Michałowski

REGULAMIN
Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Przechlewie

1. Regulamin określa zasady funkcjonowania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych - zwanego dalej „PSZOK”.
2. PSZOK zlokalizowany jest pod adresem Osiedle Jużkowa 7, 77-320 Przechlewo.
3. PSZOK jest czynny w każdy **wtorek w godzinach 12:00 – 17:00, czwartek 7:00 – 15,00 oraz w sobotę w godzinach 9:00 – 12:00**, z wyjątkiem świąt i dni wolnych od pracy. Obowiązuje wcześniejsze umawianie telefoniczne na dostarczenie odpadów do PSZOK pod nr tel.: 530 852 993,
4. Nadzór nad PSZOK sprawuje Gmina Przechlewo.
5. Odpady do PSZOK należy dostarczyć własnym transportem i na własny koszt.
6. Z PSZOK-u mają prawo korzystać mieszkańcy Gminy Przechlewo objęci gminnym systemem zbiórki odpadów komunalnych, na zasadach określonych poniżej.
7. Odpady dostarczane do PSZOK przyjmowane są w ramach wnoszonej do Gminy Przechlewo opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, wyłącznie z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Przechlewo:
 - a) ilościach nielimitowanych:
 - 1) odpady selektywnie zebrane (papier, szkło, tworzywa sztuczne opakowaniowe, opakowania wielomateriałowe, metal),
 - 2) bioodpady (odpady ulegające biodegradacji - trawa, liście, rozdrobnione gałęzie o długości do 10 cm),
 - 3) przeterminowane leki,
 - 4) odpady niebezpieczne (w tym opakowania po farbach, lakierach, rozpuszczalnikach, olejach), przy czym odpady takie muszą znajdować się w nieuszkodzonych i szczelnych pojemnikach oraz posiadać informację umożliwiającą poprawną identyfikację odpadu (np. oryginalną etykietę producenta),
 - 5) zużyte baterie i akumulatory,
 - 6) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
 - 7) odpady z tekstyliów i odzieży.

8) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny np. sprzęt AGD i RTV: kompletne lodówki (z agregatami), telewizory, pralki, czajniki elektryczne, żelazka, odkurzacze, świetlówki i żarówki energooszczędne, odtwarzacze, wiertarki, telefony komórkowe, drukarki i inne podobne sprzęty,

b) w ilościach limitowanych :

1) odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych (odpady betonu, gruz betonowy lub ceglany, usunięte tynki, ceramika, szkło okienne płaskie - szyba) w ilości **do 1m³ = 1,8 Mg** / od nieruchomości lub złożonej deklaracji/rok,

2) zużyte opony z samochodów osobowych o nośności do 3,5 t, które nie są wykorzystywane do działalności gospodarczej, motocykli, rowerów, wózków rowerowych i inwalidzkich, czterokołowców oraz przyczep do tych pojazdów, taczek, przyczep rolniczych - w ilości **do 4szt**/nieruchomości lub złożonej deklaracji/rok,

3) meble i inne odpady wielkogabarytowe (np.: stoły, krzesła, fotele, kanapy, szafy, tapczany, łóżka, pierzyny, dywany, wózki dziecięce, materace, rowery, zabawki dużych rozmiarów).w ilości **do 0,200 Mg**/od nieruchomości/rok.

8. W Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych nie będą przyjmowane:

a) odpady budowlane i rozbiórkowe pochodzące z działalności gospodarczej,

b) odpady zawierające azbest, papę, smołę itp.,

c) części samochodowe np. reflektory, szyby, zderzaki, tapicerka samochodowa itp.,

d) odpady w opakowaniach uszkodzonych, rozszczelnionych, ciekących,

f) odpady niezidentyfikowane,

g) styropian budowlany,

h) wełna mineralna,

i) butle gazowe i gaśnice,

j) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne,

k) wszelkie odpady wskazujące na to iż pochodzą z działalności gospodarczej, a źródło wytworzenia jest inne niż gospodarstwo domowe.

9. Przyjęcia odpadów dokonuje upoważniony pracownik PSZOK po sprawdzeniu zgodności podanych danych z formularzami **Oświadczenia w sprawie przekazywanych odpadów do PSZOK** (załącznik nr 1 do Regulaminu PSZOK) lub/oraz formularza **Oświadczenia w sprawie przekazywanych odpadów do PSZOK przez dostawcę innego niż właściciel nieruchomości z której pochodzą odpady** (załącznik nr 2 do Regulaminu PSZOK),t. j. :

- a) adresu nieruchomości, na której odpady zostały wytworzone w celu zweryfikowania możliwości bezpłatnego przekazania przez niego odpadów w oparciu o złożoną do Gminy deklarację/wydaną decyzję,
- b) danych właściciela nieruchomości odpadów w oparciu o złożoną do Gminy deklarację/wydaną decyzję,
- c) sprawdzenia zgodności odpadów z wykazem odpadów wymienionych w pkt 7,
- d) ewidencjonowania każdorazowego przyjęcia odpadów,
- d) ważenia dostarczanych odpadów,

10. Odpady dostarczane do PSZOK-u powinny być posegregowane oraz właściwie zabezpieczone, nie mogą być zmieszane, ani zanieczyszczone. Odpady płynne (farby, lakiery, itp.) powinny znajdować się w oryginalnych, szczelnych, nieuszkodzonych opakowaniach producenta oraz powinny zawierać etykiety.

11. Osoba dostarczająca odpady do PSZOK zobowiązana jest samodzielnie umieścić je w odpowiednim miejscu, w kontenerach, lub pojemnikach. Umieszczanie dostarczonych odpadów będzie odbywać się pod nadzorem pracownika.

12. Odpady gromadzone będą selektywnie w zamykanych pojemnikach i kontenerach oraz wiatach, chroniących zabrane odpady przed wpływem czynników atmosferycznych i dostępem zwierząt. Kontenery i pojemniki są odpowiednio oznakowane dla poszczególnych rodzajów odpadów.

13. Dostarczający odpady zobowiązany jest do natychmiastowego zabrania odpadów w przypadku:

- a) stwierdzenia przez pracownika PSZOK – u, iż odpady dostarczone nie znajdują się na wykazie odpadów przyjmowanych,
- b) stwierdzenia zanieczyszczeń i zabrudzeń w dostarczonych odpadach.

14. Osoby przebywające na terenie PSZOK obowiązane są do:

- a) przestrzegania zaleceń obsługi PSZOK, w szczególności w zakresie miejsca złożenia odpadów oraz sposobu poruszania się po PSZOK,
- b) zachowania wymogów bezpieczeństwa, w szczególności nieużywania źródeł otwartego ognia,
- c) stosowania się do ogólnych zasad ruchu drogowego,
- d) na terenie PSZOK dzieci poniżej 12 roku życia mogą przebywać jedynie pod opieką osoby pełnoletniej,

15. Obszar działania PSZOK, w tym dojazd i obszar rozładunkowy, jest monitorowany. Monitoring wizyjny rejestruje wizerunek osoby dostarczającej odpady oraz tablice rejestracyjne wjeżdżających pojazdów. Celem monitorowania jest właściwa realizacja zadań PSZOK, zapewnienie porządku i bezpieczeństwa na terenie PSZOK, zabezpieczenie terenu przed wstępem osób nieupoważnionych poza godzinami otwarcia. Dane rejestrowane są przez okres do 30 dni, po czym są nadpisywane kolejnymi nagraniami. Dostęp do danych z monitoringu mają upoważnieni pracownicy Administratora oraz podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa w tym: WIOŚ, policja, właściwe jednostki prokuratury oraz inne organy ścigania w zakresie realizowanych przez nie zadań w ramach toczących się postępowań.

16. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych (klauzula informacyjna) dotycząca przetwarzania danych osobowych w związku z przekazywaniem odpadów do PSZOK, w tym informacja o monitoringu znajduje się w miejscu przyjmowania odpadów oraz na stronie internetowej <https://bip.przechlewo.pl/artukul/klauzule-informacyjne>, (załącznik nr 3 do Regulaminu PSZOK).

17. Zebrane odpady będą przekazywane do zagospodarowania podmiotom posiadającym wymagane prawem zezwolenia, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

18. Nadzorujący PSZOK prowadzi ewidencję odpadów zgodnie z wymogami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r. poz. 888) oraz Rozporządzeniem Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2020 r. poz. 10).

Załącznik Nr 1 do załącznika Nr 1
Zalacznik1.1.pdf