



Numer sprawy: IRP.ZP.271.1.6.2014

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie zadania:

pn. *Budowa monitoringu wizyjnego w Parku w Przechlewie*

na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r. Poz. 907 z późn. zm.) zwana dalej ustawą

Zatwierdzam


Wójt
mgr Andrzej Jmuda Trzebiatowski



I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Gmina Przechlewo

77-320 Przechlewo woj. pomorskie

tel. /059/ 83 34 301, fax /059/ 83 34 631, adres e-mail: zp@przechlewo.pl

http://www.pomorskie.eu/pl/bip/gminy/przechlewo/ug_przechlewo/zamowienia/przetargi

godziny otwarcia

od poniedziałku do piątku od godz. 7³⁰ do godz. 15³⁰

II. Tryb udzielania zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest: **Budowa monitoringu wizyjnego w Parku w Przechlewie.**

2. Zasilanie energetyczne monitoringu wizyjnego z istniejącego złącza kablowego ZK kablem ziemnym YKY 3 x 2,5 mm² do poszczególnych słupów oświetleniowych, na których zostaną zamontowane kamery TUV w ilości 8 sztuk poprzez wysięgniki. Pomiaru energii elektrycznej nie przewidziano, ponieważ jest to odbiór energii elektrycznej poza licznikowy. Dla budowy monitoringu wizyjnego parku w miejscowości Przechlewo zaprojektowano kabel wielożyłowy FTP 4x2x0,5 ekw. żelowy, który będzie połączony poprzez złącza kablowe K-1 do K-1/4. Powyższe złącza będą wyposażone w zasilacz, switch, ochronniki i wyłącznik nad-prądowy. Ponadto zaprojektowano słup rurowy dla zamontowania nadajnika / odbiornika transmisji sygnałów video i most, a drugi nadajnik będzie zamontowany na budynku Urzędu Gminy w Przechlewie na istniejącym maszcie antenowym. Budynku Urzędu Gminy w Przechlewie w wyznaczonym pomieszczeniu zaprojektowano system telewizji użytkowej z monitorem TV z matrycą, z przełącznikiem wizji do 8 wejść video, zasilaczem stabilizacyjnym impulsowym i urządzeniem cyfrowym do zapisu obrazu z funkcją rozpoznawania i rejestratorem.

3. Przedmiot zamówienia opisany został szczegółowo w następujących załącznikach do SIWZ:

- a) przedmiarze robót,
- b) specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót,
- c) dokumentacji technicznej.

W przypadku gdy w dokumentacji projektowej opisano materiały lub wyroby za pomocą podania nazwy ich producenta, patentów lub pochodzenia, to w odniesieniu do tych materiałów lub wyrobów Zamawiający dopuszcza ujęcie w ofercie, a następnie zastosowanie, innych równoważnych materiałów lub urządzeń (opisanych przez Zamawiającego) pod warunkiem posiadania przez nie parametrów nie gorszych niż materiały lub wyroby, które one zastępują.



W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia do oferty stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały i wyroby. Złożone ww. dokumenty będą podlegały ocenie przez autora dokumentacji projektowej, który sporządzi opinie. Opinia ta będzie podstawą do podjęcia przez Zamawiającego decyzji o odrzuceniu oferty z powodu nie równoważności zaproponowanych zamienników.

4. Wspólny Słownik Zamówień Kod CPV

45310000-3 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych

5. Wymagany okres gwarancji 36 miesięcy od daty odbioru końcowego.

6. Zamawiający dopuszcza powierzenie części zadania podwykonawcom.

7. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć określoną część prac podwykonawcom zobowiązany jest wskazać w ofercie zakres tych prac.

IV. Termin wykonania zamówienia

1. Termin rozpoczęcia robót budowlanych: **od podpisania umowy**

2. Termin zakończenia robót budowlanych: **do 02 września 2014 r.**

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych

1.1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

1.2. posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia

Na potwierdzenie spełniania w/w warunku Wykonawcy przedstawia:

- wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączą **dowody dotyczące najważniejszych robót**, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (załącznik nr 5 do Specyfikacji). Dowodem, o którym mowa wyżej **jest poświadczenie**

- Zamawiający wymaga aby w wykazie robót Wykonawca wskazał także co najmniej jedną robotę (w ramach jednej umowy) o zakresie podobnym do przedmiotu zamówienia polegającą na dostawie i wykonaniu monitoringu wizyjnego na kwotę nie mniejszą niż 10 000,00 zł brutto lub dwie roboty o wartości nie mniejszej niż 5 000,00 zł każda oraz załączył dokument, że robota została wykonana zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończona (załącznik nr 5 do Specyfikacji)



W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów (poświadczeń).

1.3. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Na potwierdzenie spełniania w/w warunku wykonawcy przedstawia:

- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, a w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności (załącznik nr 6 do specyfikacji)
- wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623 z późn. zm.) – w specjalności elektrycznej (załącznik nr 7 do specyfikacji)

1.4. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych w pkt. 1.1. – 1.4. winien spełniać co najmniej jeden z Wykonawców albo ci Wykonawcy wspólnie.

Warunek określony w pkt. 2 powinien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. W celu potwierdzenia iż Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych do oferty należy załączyć:

- a) Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych (załącznik nr 3 do Specyfikacji)
- b) Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączą **dowody dotyczące najważniejszych robót**, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (załącznik nr 5 do Specyfikacji). Dowodem, o którym mowa wyżej **jest poświadczenie**



c) Zamawiający wymaga aby w wykazie robót budowlanych Wykonawca wskazał także co najmniej jedną robotę (w ramach jednej umowy) o zakresie podobnym do przedmiotu zamówienia polegającą na dostawie i wykonaniu monitoringu wizyjnego na kwotę nie mniejszą niż 10 000,00 zł brutto lub dwie roboty o wartości nie mniejszej niż 5 000,00 zł każda oraz załączył dokument, że robota została wykonana zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończona (załącznik nr 5 do Specyfikacji)

W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów (poświadczeń)

d) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (załącznik nr 6 do specyfikacji)

e) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania tych uprawnień (załącznik nr 7 do specyfikacji)

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie o spełnieniu każdego z warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 składa co najmniej jeden z tych Wykonawców w imieniu swoim i pozostałych Wykonawców.

3. W celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych należy złożyć następujące dokumenty:

a) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (załącznik nr 2 do Specyfikacji).

b) Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonywania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

c) Aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonywania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu



składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

d) Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wraz z ofertą złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy (... „należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), złożyli odrębne oferty do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachowania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia) albo informacje o tym, że nie należą do tej grupy kapitałowej (załącznik nr 4 do Specyfikacji)

e) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z innymi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, **w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.**

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

4. Pozostałe dokumenty, które Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą.

- a) Wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 1 do Specyfikacji)
- b) Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy o ile ofertę składa pełnomocnik.
- c) Kosztorys ofertowy
- d) Dokument potwierdzający wniesienie przez Wykonawcę wymaganego wadium.

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 3 b) - d), składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości
- b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości właściwego organu

6. Dokumenty, o których mowa w lit. a) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert. Dokumenty o których mowa w lit. b) powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.



7. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis pkt.6 stosuje się odpowiednio.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie pisemnej na adres:

Gmina Przechlewo, ul. Człuchowska 26

77-320 Przechlewo woj. pomorskie

tel. /059/ 83 34 301, faksem: /059/ 83 34 631,

drogą elektroniczną na adres e-mail: zp@przechlewo.pl, przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.

2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pomocą faksu lub elektronicznie - każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3. Korespondencję uważa się za złożoną w terminie, jeżeli ich treść dotrze do Zamawiającego przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie.

4. Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

- w zakresie zamówień publicznych: Janina Hnatio – Insp. ds. zamówień publicznych, tel. 598334301,

- w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia: Mirosława Szczerbiak – Insp. ds. inwestycji, tel. 598334301

5. Wykonawca może zwrócić się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający prześle treść wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali SIWZ od Zamawiającego, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zostanie zamieszczone na

http://www.pomorskie.eu/pl/bip/gminy/przechlewo/ug_przechlewo/zamowienia/przetargi

6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym, zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego



http://www.pomorskie.eu/pl/bip/gminy/przechlewo/ug_przechlewo/zamowienia/przetargi oraz niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którzy zarejestrowali się u Zamawiającego.

7. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.

VIII. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości: **1.000,00 zł** (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100)

2. Wykonawcy zobowiązani są wnieść wadium przed upływem terminu do składania ofert. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U z 2007 r. Nr 42, poz.275, z 2008 r. Nr 116, poz. 730 i 732 i Nr 227, poz.1505 oraz z 2010 r. Nr 96, poz.620.)

3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na niżej wskazany rachunek bankowy Zamawiającego w Banku Spółdzielczym w Przechlewie:

81 9326 0006 0060 0109 2000 0080

Kserokopię dowodu wpłaty wadium należy dołączyć do oferty.

4. W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż pieniądź - oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego, a kserokopię dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem należy załączyć do oferty.

5. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 1 i ust. 4a ustawy Prawo zamówień publicznych.

6. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

7. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie punktu 5 jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

8. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy



9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, nie wniósł wymaganego zabezpieczenia wykonania umowy, zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

IX. Termin związania ofertą

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania z ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania z ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenie dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

X. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Oferta wraz załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy

4. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej przez notariusza.

5. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim

6. Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.



7. W przypadku gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art.11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”.

8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

9. Wszystkie strony oferty powinny być złożone w jedną całość i umieszczone w nieprzeźroczystym opakowaniu.

10. Opakowanie, o którym mowa w pkt. 9 powinno być oznaczone następująco:

Oferta na „Budowa monitoringu wizyjnego w Parku w Przechlewie”

Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert

dnia 2 czerwca 2014 r. godzina 9:15

oraz opatrzone nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

XI. Miejsce oraz termin składania ofert i otwarcia ofert

1. **Oferty należy złożyć** w Urzędzie Gminy, ul. Człuchowska 26, 77-320 Przechlewo, Sekretariat **w terminie do dnia 2 czerwca 2014 r. do godz. 9:00**

2. **Otwarcie ofert nastąpi** w siedzibie Zamawiającego, Urząd Gminy, ul. Człuchowska 26, 77-320 Przechlewo, **dnia 2 czerwca 2014 r. o godz. 9:15 – sala posiedzeń (pok. nr 16)**

3. Zamawiający niezwłocznie zwróci Wykonawcy oferty złożone po terminie bez otwierania.

4. Otwarcie ofert jest jawne.

5. Otwierając oferty Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące cen, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena musi być wyrażona w złotych polskich.

2. Cena oferowana winna obejmować koszt wszystkich prac i wydatków związanych z wykonaniem zamówienia z należnymi podatkami i ewentualnymi upustami.



3. Cena oferty winna być wyliczona w oparciu o kosztorys ofertowy. Podstawą obliczenia ceny oferty są: przedmiary robót, dokumentacja techniczna, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych .

4. Wszystkie wartości określone w kosztorysie ofertowym, jak również ostateczna cena oferty powinny być wyliczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5. Cenę ofertową należy podać cyfrowo i słownie.

6. Wszystkie ceny określone przez wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianie.

7. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny oferty

1. Wyboru najkorzystniejszej oferty dokonuje Wójt Gminy Przechlewo w oparciu o wyniki pracy Komisji Przetargowej.

2. Przy ocenie ofert i wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium: **Cena - 100%**

3. Maksymalną ilość punktów, jaką może osiągnąć wykonawca wynosi **100 pkt**

4. O wyborze najkorzystniejszej oferty decyduje największa ilość punktów uzyskanych przez wykonawcę w wyniku dokonania poniższych przeliczeń:

$$Cn : Cb \times 100\%, \text{ gdzie}$$

Cn – oznacza cenę najniższą spośród złożonych ważnych ofert

Cb – oznacza cenę oferty badanej

XIV. Informacje o formalnościach, jakie winny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.

2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży nie podlegającą odrzuceniu najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej Specyfikacji.

3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:



- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- d) terminie określonym z art. 94 ust. 1 lub 2, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

4. Ogłoszenie o wyborze najkorzystniejszej oferty ukaże się na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

5. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego z zastrzeżeniem art. 183 w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

6. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów określonych w pkt. 5, jeżeli:

- a) w przypadku trybu przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę;
- b) w postępowaniu o udzielenie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.

7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

XV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany będzie wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w **wysokości 8 % ceny brutto podanej w ofercie.**

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju



Przedsiębiorczości.

3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy.

4. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego najpóźniej w dniu zawarcia umowy ale przed jej podpisaniem.

5. Zabezpieczenia wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku Spółdzielczym w Przechlewie.

6. Zamawiający zwróci kwotę stanowiącą 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

7. Kwotę stanowiącą 30% wysokości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Kwota ta zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy

Postanowienia umowy zawarto we wzorze istotnych warunków umowy (załącznik nr 8 do Specyfikacji)

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U z 2013 r. poz. 907 ze zm.) przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:

- 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 2) wykluczenia odwołującego się z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 3) odrzucenia oferty odwołującego.

XVIII. Inne informacje

- 1) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych
- 2) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych
- 3) Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej
- 4) Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4
- 5) Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych
- 6) Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej
- 7) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu



8) Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

XIX. Załączniki do SIWZ

- 1) Formularz ofertowy wykonawcy - **załącznik nr 1**
- 2) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczania z art. 24 ust. 1 - **załącznik nr 2**
- 3) Oświadczenie informujące, że wykonawca spełnia warunki zawarte w art. 22 ust. 1 - **załącznik nr 3**
- 4) Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej na podstawie art. 26 ust. 2 – **załącznik nr 4**
- 5) Wykaz wykonanych robót – **załącznik nr 5**
- 6) Wykaz osób – kwalifikacje zawodowe – **załącznik nr 6**
- 7) Oświadczenie o posiadanych uprawnieniach – **załącznik nr 7**
- 8) Projekt umowy - **załącznik nr 8**
- 9) Przedmiar robót – **załącznik nr 9**
- 10) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót - **załącznik nr 10**
- 11) Dokumentacja techniczna - **załącznik nr 11**

Przechlewo, 16.05.2014 r.

mgr Andrzej Zmuda Trzebiatowski